МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №219»

РАССМОТРЕН И ПРИНЯТ на заседании Педагогического совета протокол №1 от 26.08.2025

УТВЕРЖИЕН приказом заведующего от 26.08 2026 мет 04 в осн

Дело 02-10

ГОДОВОЙ ПЛАН

работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №219» на 2025-2026 учебный год

Срок хранения постоянно ст. 285-а 294 ТП

НАЧАТО: <u>01 09</u> 2025 ОКОНЧЕНО:____

город Барнаул 2025

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

Пояснительная записка					
І. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ за 2024/2025					
учебный год.					
II. Приоритетные направления деятельности МБДОУ.	15				
III. Цель и задачи на 2025/2026 учебный год.	15				
IV.Управление МБДОУ:	15				
4.1. Совещания при заведующем	15				
4.2. Заседания Педагогического Совета	18				
4.3. Заседания Управляющего Совета	21				
4.4. Заседания общего собрания трудового коллектива.	22				
V. Методическая деятельность:	22				
5.1. Формы работы с педагогами:	22				
- Семинары-практикумы	22				
- Консультации					
- Организация РППС					
- Конкурсы					
- Мастер-класс					
- Тематические недели					
- Тренинги					
- Проектная деятельность					
- Открытые просмотры					
- Вебинар					
5.2. Мероприятия по аттестации	26				
5.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)	27				
5.4. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»	27				
5.5. Мероприятия по изучению, обобщению и распространению	28				
педагогического опыта					
VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми:	28				
6.1. Массовые мероприятия	28				
Праздники. Развлечения. Акции. Выставки.					
Тематические дни, недели					
6.2. Мероприятия по работе с одарёнными детьми, детьми с ограниченными	32				
возможностями здоровья					
VII. Мероприятия по взаимодействию с семьёй	32				
7.1. Родительские собрания (общие, групповые)	32				
Выставки					
Конкурсы					
Праздники					
Иные формы работы					
7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями:	35				
VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного	35				
дошкольного образования					

8.1. Работа с детьми, не посещающими дошкольные образовательные	35			
учреждения				
8.2. Мероприятия по организации работы ППк	37			
8.3. Мероприятия по обучению и воспитанию детей, имеющих признаки	38			
СДВГ.				
8.4. Организация дополнительных услуг	38			
8.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО	40			
IX. Мероприятия на летний оздоровительный период	40			
Х. Взаимодействие с социальными институтами:	43			
10.1. Преемственность дошкольного и начального образования	43			
XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного				
пространства и здоровьесберегающей среды	45			
11.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей и				
профилактику травматизма	45			
11.2. График инструктирования сотрудников детского сада	46			
11.3. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного	46			
травматизма				
11.4. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной,				
психологической и физической нагрузки воспитанников и создание	48			
условий для сохранения и укрепления здоровья детей				
XII. Инновационная деятельность коллектива				
XIII. Система внутриучрежденческого контроля	49			
XIV. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность.	56			
Лист корректировки годового плана	58			

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Общая характеристика образовательного учреждения.

Название (по уставу): муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №219»

Сокращённое название: МБДОУ «Детский сад №219».

Год основания: 1985.

Учредителем является муниципальное образование — городской округ города Барнаула. Функции и полномочия исполняет комитет по образованию города Барнаула.

Юридический адрес: 656057 РФ, Алтайский край, город Барнаул, ул. 50 лет СССР, 18.

Фактический адрес: 656057 РФ, Алтайский край, город Барнаул, ул. 50 лет СССР, 18.

Контактные телефоны: 31-44-91; 31-44-93.

E-mail: DOU219@yandex.ru

Адрес сайта: https://мбдоу-дельфиненок.pф/?page id=28

Устав учреждения: <u>утвержден приказом комитета по образованию города</u> Барнаула от 17.04.2024г. №649-осн, дата регистрации: 27.04.2024

ОГРН 1022201137640

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №15 по Алтайскому краю

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 22 № 003643695

дата регистрации 16.10.2012 ОГРН 1022201137640

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №14 по Алтайскому краю

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 № 003641306 дата регистрации 03.03.2000

ИНН <u>2222028120</u>

Свидетельство о землепользовании:

Серия 22 ВГ № 249242 дата регистрации 31.12.2002г.

Акт о приёмке собственности в оперативное управление:

название документа Свидетельство о государственной регистрации права

Серия 22 АГ № 305993 дата регистрации 05.09.2016

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия <u>А</u> № <u>0000597</u> регистрационный № <u>561</u> дата выдачи <u>18.07.2011</u> срок действия <u>бессрочно</u>

Образовательная программа общеобразовательного учреждения «Детский сад №219»:

принята на заседании педагогического совета протокол от 25.08.2023 №1, утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №219» общеразвивающего вида от 25.08.2023 №147-осн.

Санитарно-эпидемиологическое заключение: №22.01.10.000.М.001215.07.12 от $26.07.2012\Gamma$

МБДОУ «Детский сад №219» имеет: трёхэтажное здание и один хозяйственный блок, расположено во дворе жилого массива, находится вдали от промышленных предприятий. Учреждение имеет самостоятельный вход (выход) для детей и въезд (выезд) для автотранспорта. Имеется наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещённости во время пребывания детей на территории соответствует требованиям.

Безопасные условия пребывания детей в МБДОУ обеспечиваются за счёт наличия тревожной кнопки, пожарной сигнализации, домофона. Состояние материально-технической базы обеспечивает возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам и удовлетворяет потребность детей дошкольного возраста в движении и в общении.

Территория МБДОУ озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники, спортивная и игровые площадки.

Общая площадь земельного участка детского сада -1,1427 га, общая площадь детского сада -2940,1 кв. м.

В МБДОУ имеются спортивный зал, музыкальный зал, пищеблок и прачечная оснащены необходимым оборудованием. Для медицинского обслуживания имеется изолятор, процедурный кабинет, кабинет врача. МБДОУ находится в обжитом микрорайоне. В досягаемой для детей близости находятся: МБОУ «СОШ №101», муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад №188», КГБУЗ «Детская городская поликлиника №9, г. Барнаул».

Контингент воспитанников МБДОУ представлен детьми возраста от 1 года до 7 лет. В детском саду функционирует 10 групп общеразвивающей направленности, количество детей 248.

МБДОУ осуществляет образовательную, правовую и хозяйственно - экономическую деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

Управление МБДОУ осуществляется на принципах демократичности, открытости, единоначалия и самоуправления.

Деятельность учреждения регламентирована коллективным договором, положениями и другими локальными актами.

Режим работы групп детского сада: с 7.00 до 19.00, по пятидневной рабочей недели, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год. 1 блок. Анализ оздоровительной работы.

_	т олок. Анализ о	эдоровительно	n paoorbi.	T
условия	результаты		Возникшие	Пути решения
-			проблемы	-
	+	_	inpoorie.iibi	
1. Приём детей в весенне-летний	1. Списочный состав детей-	1. Увеличилось	1. Нерегулярный	1.Выполнение норм •
			1 7 1	
период ведётся на улице с	253 ребёнка.	количество	приём детей на	СП 2.4.3648-20
учётом погодных условий.	2. Детей с первой группой	патологий:	улице, неумение	«Санитарно-
2. 2 раза в неделю проводятся	здоровья – 6, со второй	Органы чувств	педагогов	эпидемиологические
занятия в спортивном зале, 1 раз	группой здоровья 235, с	на 10%	объяснить	требования к
в неделю проводится занятия в	третьей группой здоровья 8, с	2. Число вновь	родителям	организациям
-			^	
бассейне.	четвёртой -0, с пятой - 4	поступающих	значимость	воспитания и обучения,
3. Оздоровительные	ребёнка	детей имеющих	утреннего приёма	отдыха и оздоровления
мероприятия осуществляются в	3. Физическое развитие детей:	хронические	на воздухе.	детей и молодежи и
рамках возрастных режимов и	среднее гармоничное -244	заболевания с	2. Слабо выражен	СанПиН 1.2.3685-21
включены в педагогический	ребенка, выше среднего-5	каждым годом	механизм врачебно-	"Гигиенические
	ребёнка, ниже среднего 4		педагогического	
процесс.		возрастает.		_
4. Во время занятий проводятся	детей.	3. Увеличился	контроля за	требования к
физкультминутки.	4. Увеличилось количество	процент острых	физическим	обеспечению
5. Разработано сбалансированное	детей с расстройством речи	респираторных	воспитанием.	безопасности и (или)
основное (организованное) меню	29 (12)	заболеваний.	3. Медработник в	безвредности для
на осенне-зимний и весенне-	5. Уменьшилось количество	 Закрытие 	основном проводит	человека факторов
	детей с заболеваниями ССС		*	среды обитания".
летний период в соответствии с		групп на	профилактические	
СанПиН 2.3/2.4.3590-20	на 7,5 %.	карантин.	мероприятия	2. Усилить
"Санитарно-эпидемиологические	ЦНС- 1,7%	5. Зафиксирована	(профпрививки,	административный и
требования к организации	6. Увеличилось количество	травма – ожог 1-2	диспансерный	методический контроль
общественного питания	патологий:	степени.	осмотр), меньше	за проведением
населения", с-витаминизация	Эндокринная система -1,7%		уделяя внимания	оздоровительный
третьего блюда	Хирургические патологии –		оценке организации	мероприятий,
	5,1%		проведения ООД,	соблюдением режимных
r	1 1			_
продуктов и приготовленных	ОДА-0,5%		хронометражу	моментов.
блюд контролируется	MΠC – 1,4%		двигательной	3. Информирование
специально созданной	Лор патологии $-8,3\%$.		активности детей в	родителей по вопросам
комиссией, в состав которой	7. Количество детей с V-		течение дня и	оздоровления и
входят медицинские и	группой здоровья		контролю за	профилактике в
педагогические работники	увеличилось на 1 (4 ребенка)		режимом дня;	МБДОУ.
учреждения.	8. Средний показатель		1	4. Проведение
7. Использование	пропущенных дней при			тематических
здоровьесберегающих	посещении дошкольной			консультаций,
технологий в образовательном	образовательной организации			родительских собраний
процессе.	по болезни на одного			с привлечением
8. Режим дня организуется в	воспитанника составил 12,76			специалистов из
соответствии с особенностями	(9,64)			поликлиники,
биоритма, с обязательным	9. Контроль за регулярным			применением средств
учётом физической и умственной	прохождением педагогами			ТСО, наглядной
работоспособности,	медосмотра (профилактика и			агитации, практические
эмоциональной реактивности в				занятий с участием
первую и вторую половины дня.	вакцинация).			детей и родителей.
9. Качественно проводится	10. Контроль за соблюдением			5. Учёт данных о
утренний фильтр детей.	технологии приготовления			здоровье детей при
10. Разработаны индивидуальные	пищи, хранение и реализация			проведении занятий по
образовательные маршруты	продуктов.			физкультуре,
сопровождения детей ОВЗ.	11. Своевременная			закаливающих
сопровождения детен ово.	диагностика детей ТИ в			мероприятий (через
	МБДОУ.			листы здоровья)
	1 7 1			* *
	12. Приём детей согласно			6. Стимулирование
	справке от врача.			педагогов за высокую
	13. Достаточное количество в			посещаемость и низкую
	медицинском и методическом			заболеваемость детей.
	кабинете материала по			7. Проведение
	оздоровительной работе			совместных спортивных
	(книги, пособия,			мероприятий в
	периодическая печать,			спортзале (дети и
	1 * ''			_
	методические разработки).			родители), Дня
	14. Соблюдение			открытых дверей в
	санэпидемического			бассейне.
	гигиенического и питьевого			8. Организация
	режимов.			здоровьесберегающего

15. При организации	пространства.
двигательного режима в	
группах, педагоги	
осуществляют	
дифференцированный подход	
к детям с учётом группы	
здоровья, уровня физического	
развития. Наблюдают за	
самочувствием ребёнка,	
регулируют нагрузку.	
16. Медицинское	
обслуживание воспитанников	
МБДОУ осуществляло МУЗ	
«Детская поликлиника №9».	
17. Вакцинация детей	
проводиться согласно	
календарю прививок	
медсестрой Харловой С.С.	
18. Врачами-специалистами	
проводятся диспансерные	
осмотры.	

Вывод: Оздоровительная работа в МБДОУ имеет положительную динамику, проводится санитарнопросветительская работа среди участников образовательного процесса, вместе с тем необходимо усилить контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работай с детьми и совершенствованием здоровьесберегающей среды.

2 блок. Анализ реализации задач годового плана за 2024/2025 учебный год

Повышать профессиональную компетенцию педагогов в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической

работы: обучающие семинары открытые просмотры мастер-классы вебинары и консультации

раооты. обучающие семинары, о		1 / 1	
Мероприятия, обеспечивающие	Результаты	Проблемы, которые	Пути решения
результат		возникли	
1. Консультации:	1.Педагоги расширили свои	1.Профессиональные	1. Создание системы
• «ФГОС ДО, ФОП ДО:	знания о федеральной	затруднения у педагогов в	непрерывного
взаимодействие педагогического	образовательной программе, ее	реализации новых	профессионального
коллектива с семьями дошкольников в	структуре, содержании и	образовательных программ	развития педагогических
рамках образовательной программы	методах реализации.	в соответствии с ФОП ДО.	кадров через использование
ДОО»	2. Формируется активная	2. «Психологическое»	активных форм
• ФОП ДО: выстраивание	позиция воспитателя,	выгорание педагогов.	методической работы
игрового пространства группы для	расширяются		(сетевое взаимодействие,
формирования гражданственности и	профессиональные интересы.		обучающие семинары,
патриотизма у дошкольников.			открытые просмотры,
• ФОП ДО: работа по			повышение квалификации,
краеведению в детском саду.			прохождение процедуры
• ФОП ДО: методы организации			аттестации, участие в
образовательной деятельности.			конкурсах
2. Конкурс презентаций: обобщения			профессионального
опыта педагога»			мастерства,
3. Просмотр вебинара на портале			наставничество).
ПЕДСОВЕТ Всероссийский учебно-			2. Продолжить работу по
методический портал «ФГОС ДО и			оказанию адресной помощи
ФОП ДО: планирование в рамках			педагогам
образовательной программы ДОО и			
Рабочей программы воспитания»			

2. Повышать профессиональную компетенцию педагогов формирования вопросах инфраструктуры МБДОУ, организации РППС. как части образовательной среды МБЛОV

optumination in the contraction of the contraction							
Мероприятия,	Условия	Результ	аты	Проблемы,	Пути решения		
обеспечивающие результат		положительные	отрицательные	которые			
			•	возникли			

1	2	3	4	5	6
Педсовет: «Моделирование	1.Развивающая РППС	1.При	1. Вместе с тем	1.Недостаточное	1. Участие в
комфортной развивающей	соответствует	формировании	родители	оснащение	семинарах,
предметно-пространственной	принципам ФГОС ДО.	РППС	высказали	РППС в	вебинарах,
среды ДОУ в соответствии с	2.Зонирование	используются	пожелания о	соответствии с	мастер-классах
требованиями ФГОС ДО и ФОП	групповых помещений	принципы	том, чтобы в	задачами ФОП	по вопросам
ДО»	(выделение уголков в	построения	группах было	ДОО	организации
Подготовка к педсовету:	соответствии с	развивающей	больше	2. Педагоги,	образовательной
1. Консультации:	требованиями	среды (принцип	современного	имеющий	среды, в том
• ФОП ДО: методы	программы,	активности,	оборудования,	маленький стаж	числе по
организации образовательной	рациональная	самостоятельности	0	работы	формированию
деятельности.	организация	и др).	необходимости	сталкиваются с	РППС и
• Предметная среда для	познавательно-	2. По результатам	замены	трудностями в	инфраструктуры
познавательно-	игровых центров).	анкетирования	асфальта на	организации	МБДОУ.
исследовательской деятельности.	3. Развивающая среда	можно сделать	территории	РППС в	2. Оптимизация
• Предметная среда для	соответствует	вывод о том, что	МБДОУ и	соответствии с	развивающей
организации двигательной	санитарно-	основная масса	оснащения	ФГОС ДО.	предметно-
активности детей.	гигиеническим и	родителей	игровых		пространственно
• Предметная среда для	педагогическим	удовлетворена	площадок на		й среды по всем
продуктивной деятельности.	требованиям и	состоянием РППС,	улице.		образовательным
2. Конкурс «Моя счастливая	обеспечивает	в группах и в			областям в
семья», посвящённого Году	реализацию целей	МБДОУ созданы			соответствии с
Семьи-2024»	образовательных.	благоприятные			образовательной
3. Тематический контроль:	4. В освободившихся	условия для			программой
«Мониторинг инфраструктуры и	групповых	развития детей в			МБДОУ и
комплектации учебно-	помещениях МБДОУ	соответствии с их			требований ФОП
методических материалов в целях	организованы:	возрастными и			ДО и ФГОС ДО
реализации образовательной	- библиотека, в	индивидуальными			
программы ДО»	которой размещаются	особенностями и			
4. Открытые просмотры занятий	тематические	склонностями,			
по познавательному развитию	выставки к значимым	развития			
(ФЭМП, развитие речи,	событиям. Библиотека	способностей и			
ознакомление с окружающим)	оснащена	творческого			
5. Просмотр вебинара на портале	бизибордами по	потенциала			
ПЕДСОВЕТ	нравственно-	каждого ребенка.			
https://pedsov.ru/master-	патриотическому				
klassy/webinars.html «Предметно-	воспитанию; - тренажерный зал				
пространственная среда	- гренажерный зал				
группового помещения –					
неотъемлемая часть целостной					
образовательной среды».					
6. Семинар-практикум: «Новые					
подходы к созданию в группах					
развивающей предметно-					
пространственной среды в					
соответствии с ФГОС ДО, ФОП					
ДО». 7. Анкетирование родителей с					
 Анкетирование родителей с целью выявить и изучить 					
запросы родителей на улучшение					
РППС возрастных групп.					
ттите возрастных групп.		l			

3. Продолжать формировать у детей представления о духовно-нравственных ценностях, сложившихся в процессе культурного развития России через мероприятия познавательного и художественно – эстетического воспитания.

Мероприятия, обеспечивающие	Условия	Резу	льтаты	Проблемы,	Пути решения
результат		положительные	отрицательные	которые возникли	
1	2	3	4	5	6
Педагогический совет: «Духовно- нравственное и патриотическое воспитание детей — важная составляющая будущего» 1.Консультации: • Нравственно- патриотические дидактические и	1. Воспитание духовно-нравственных ценностей детей осуществляется в непосредственно образовательной деятельности, совместной	1. Большинство педагогов использует в своей профессиональн ой деятельности современные	1. Недостаточное использование регионального компонента в работе. 2. Отсутствие интереса к	1. Без тесного сотрудничества, взаимодействия, участия родителей, проблема воспитания	1. Повышение профессиональн ого роста педагогов в вопросах духовно- нравственного
		образовательные	народным	духовно-	воспитания

	T	1	T	T	1
народные игры.	деятельности и в ходе	технологии,	традициям у	нравственных	дошкольников.
• Использование	режимных моментов.	включая	родителей.	ценностей не	2. Вовлечение
инновационных педагогических	2. С детьми ведётся	информационны	3.Некомпетентнос	решится.	семьи в
технологий в духовно-	индивидуальная работа, которая	е, а также	ть семьи в		образовательный
нравственном воспитании детей.	строится с учётом	цифровые	вопросах		процесс,
Кинопедагогика – новая	принципа интеграции	образовательные	духовного		обеспечение
технология обучения духовно-	образовательных	ресурсы,	становления детей.		единства
нравственного воспитания	областей в	современные	4. Доступ детей к		воздействий
дошкольников.	соответствии с	педагогические	смартфонам,		детского сада и
• ФОП ДО: выстраивание	возрастными	технологии	планшетам и		семьи в вопросах
игрового пространства группы	возможностями и	продуктивного,	другим		духовно-
для формирования	особенностями	дифференцирова	электронным		нравственного
гражданственности и	воспитанников.	нного,	устройствам,		воспитания
патриотизма у дошкольников.	4. Педагоги	развивающего	подменяющим		детей.
• ФОП ДО: работа по	используют активные формы взаимодействия	обучения.	интерес к		3.
, , .	с родителями.	2. В МБДОУ	истинным		Использование
краеведению в детском саду.	Вовлекают родителей в	созданы все	ценностям		педагогами
2. Конкурс дидактических игр и	образовательный	необходимые	межличностного		дошкольного
пособий по ознакомлению с	процесс через	условия в	общения.		
родным городом и краем.	подготовку к	_	оощения.		учреждения
3. Открытые просмотры занятий	тематическим	группах для			современных
по художественно-эстетическому	выставкам, творческим	духовно-			форм, методов и
развитию (музыка, рисование,	конкурсам. Вопросы	нравственного			средств духовно-
лепка, аппликация).	духовно-	развития детей.			нравственного
4. Просмотр вебинара на портале	нравственного,	3. По			воспитания
ПЕДСОВЕТ Всероссийский	патриотического	результатам			4. Участие
учебно-методический портал:	воспитания включаются в	работы у детей			педагогов и
«Гражданско-патриотическое и	индивидуальные	повысился			воспитанников в
духовно- нравственное	беседы, консультации,	интерес,			конкурсах.
направление развития	которые	сформированы			5.
дошкольников в соответствии с	помогают сформирова	некоторые			Совершенствова
ФГОС ДО и ФОП ДО:	ть у родителей знания	представления о			ние предметно-
организация РППС в возрастных	о духовно-	о духовно-			развивающей
группах детского сада».	нравственном,	нравственных			среды по
https://rutube.ru/video/5e458ef870f	патриотическом	ценностях,			данному
d40a8a8d19315e78c497c/	воспитании	сложившихся в			направлению.
5. Тематический контроль	дошкольника.	процессе			6. Повышение
«Организация работы по		культурного			педагогической
нравственно – патриотическому		развития России.			культуры
воспитанию с включением		4. Мероприятия			родителей в
регионального компонента».		познавательного			вопросах
, m		и художественно			духовно-
		- эстетического			нравственного
- «Моя малая родина»		воспитания.			воспитания.
- «80 лет Победе!»		являются			200mminn.
		систематическим			
		и комплексными			
		и учитывают			
		возрастные			
		особенности			
		детей.	<u> </u>		

- 4. Совершенствовать здоровьесберегающую среду в МБДОУ:
- через практическое применение оздоровительных технологий;
- обеспечение оптимальной жизнедеятельности детей раннего возраста в период адаптации и пребывания в детском саду;
- оптимальную организацию режима дня детей, включая организованные формы обучения и совместную деятельность взрослых с детьми в соответствии с требованиями стандарта, СанПиНа и потребностями детей и родителей.

norpeonogramm geren it poditienen.							
Мероприятия, обеспечивающие результат	Условия	Результаты	Проблемы, которые возникли	Пути решения			
1	2	3	4	5			
1.Семинар-практикум: «Здоровьесберегающие	1. В МБДОУ организован полноценный уход,	1.У детей формируется понимание значимости	1. Недостаточная осведомленность	1. Повышение компетентности			

рамках ФГОС и ФОП ДО» 2. Мастер-класс «Адаптация ребёнка к детскому саду» 3. Консультации: - Возможности песочной терапии с детьми ОВЗ. - Основа безопасности в ДОО: организация прогулок. - Способы уменьшить стресс у ребёнка в период адаптации к ДОУ. - Формирование культуры безопасности в соответствии с ФОП ДО: дорожная азбука 4. Совместные мероприятия с волонтёрами-медиками федеральной программы «ЭндоСфера», которые пропагандируют здоровый образ жизни, правильное питание. 5. Мониторинг индивидуального физического развития детей	гистематический контроль за развитием и здоровьем, ведётся совместная работа с родителями. 2. Эффективное взаимодействие специалистов и воспитателей в вопросах здоровьесбережения. 3. Для реализации поставленной задачи в МБДОУ создана материально-техническая база: прогулочные участки, спортивная площадка, физкультурный зал и бассейн, которые оборудованы необходимым современным оборудованием, в том числе тренажёрами. 4. Начиная с младшей группы проводятся занятия в бассейне. 5. Платные дополнительные услуги физкультурнооздоровительной направленности: Физическое воспитание на основе футбола. Обучение плаванию в детском саду в вечернее время 6. В достаточном количестве спортивного инвентаря для проведения физкультурных занятий на улице в зимний период (лыжи, клюшки) 7. Воспитанники участвовали в городских спортивных соревнованиях «Весёлые старты! 8. При организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития,	стремление к его сохранению. 2.Повышшается уровень физического, психического здоровья детей. 3. Активное участие родителей в спортивных мероприятиях МБДОУ.	здоровьесберегаю щих технологиях	вопросах здоровьесбережения. 2.Вовлечение родителей воспитанников в совместные мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни у детей. 3.Проведение анкетирования родителей для выявления потребностей и интересов в вопросах здоровьесбережения
---	--	---	----------------------------------	--

Вывод: годовые задачи реализованы в полном объёме. Все мероприятия, запланированные в годовом плане, были проведены на должном уровне и в срок, и позволили в той или иной степени повысить мастерство педагогического состава.

3.блок Анализ качества воспитания и образования дошкольников (2024-2025)

			ания и ооразования дошкол		
Название	Информационно	Предметно-	Результаты	Проблемы,	Пути
программ	-методическое	развивающая		которые	решения
	обеспечение	среда		возникли	
В МБДОУ	1 Семинары-	1. Для	1. Расписание занятий составлено в	1. 9,5 % детей	1. Повышать
реализуется:	практикумы:	реализации	соответствии с требованиями	имеют проблемы в	профессиональ
1. Образовательная	• «Новые	образовательно	СанПиНов, и с учётом	освоении -	ную
программа	подходы к	й программы	максимальной нагрузки на детей	образовательной	компетентност
дошкольного	созданию в	дошкольного	дошкольного возраста.	программы.	ь педагогов по
образования	группах	образования	2. Образовательная программа	2. Недостаточный	вопросам
2. Программа	развивающей	значительно	освоена детьми на 90,5%.	интерес родителей	реализации
воспитания	предметно-	пополнена	3. По результатам тестирования	К	ФОП ДО.
	пространственной	методическая	педагога-психолога, все дети (68	образовательному	2.
	среды в	база ДОУ:	детей) готовы к школе: 34% (23	процессу (интерес	Демонстрация
	соответствии с	специальной	ребенка) с высоким уровнем	повышается	достижений
	ФГОС ДО, ФОП	литературой по	развития, 66% (45 детей) -	только к	детей в
	ДО».	реализации	средним, детей с низким уровнем	подготовительной	процессе
	• «Здоровь	программы	развития - нет.	к школе группе). 3. Проблема	организации совместной
	есберегающие	«Теремок» для детей от двух	4.С детьми подготовительной к школе группы работает педагог-	3. Проблема речевого развития	деятельности
	технологии, их	-	психолог по программе	детей остаётся	деятельности детей и
	применение в рамках ФГОС и	месяцев до трех лет /	психолого-педагогических занятий	актуальной.	родителей
	рамках ФГОС и ФОП ДО»	Научный	для дошкольников 6-7 лет	an juidion.	(Дни открытых
	Фон до» Консультации:	руководитель	«Приключение будущих		дверей,
	· ·	И.А. Лыкова;	первоклассников»/ Н.Ю. Куражева		открытые
	• ФОП ДО:	методической	(и др «Цветик-семицветик».		занятия,
	методы	литературой по	5. Дети победители и участники		совместные
	организации	проведению	конкурсов различного уровня.		мероприятия).
	образовательной деятельности.	педагогическог	6. Использование различных форм		3. Обеспечение
		о мониторинга	проведения НОД (комплексные,		условий для
	• Планиров	в условиях	интегрированные) с применением		индивидуализа
	ание и организация	ФГОС ДО,	современных технологий		ции развития
	воспитательной	наглядно-	(презентации и пр.)		ребенка, его
	деятельности в	дидактическим	7. Разработаны и реализованы		личности,
	течение месяца.	и пособиями,	индивидуальные образовательные		мотивации и
	Использование в	тематическими	маршруты для детей у которых		способностей
	работе	плакатами.	имеются проблемы в освоении		4. Привлечение
	методических	2.	программы МБДОУ, на основании		педагогов,
	материалов	Приобретение	заключений ППк		детей, родителей к
	«Воспитателю о	игрового оборудования	8. Кадровый состав, уровень педагогической культуры и		конкурсной,
	воспитании».	и игрушек	профессионального мастерства		проектной
	• Вебинар	(конструктор,	педагогов, организация		деятельности.
	«ФГОС ДО и ФОП	машины,	методической работы, позволяют		5. Составление
	ДО: планирование	куклы,	осуществлять эффективную работу		и реализация
	в рамках	сюжетные	по реализации ФГОС ДО.		индивидуальн
	образовательной	игрушки,	9. Программа воспитания		ых маршрутов
	программы ДОО и	игровое	позволила скоординировать усилия		развития для
	Рабочей	оборудование)	педагогов, направленные на		детей,
	программы	– все группы.	процесс воспитания.		имеющих
	воспитания»	3. Зонирование	10. С целью охватить		проблемы в
		групповых	максимальное количество		освоении
		помещений	родителей воспитанников МБДОУ,		программы.
		(выделение	обеспечить им оперативную		6.
		уголков в	консультационную помощь и		Качественная
		соответствии с	вовлечь в образовательный		индивидуальна
		требованиями	процесс, воспитатели и		я работа с детьми.
		программы, рациональная	специалисты детского сада использовали разные ресурсы:		детьми. 7. Создание
		организация	сайт, страницы детского сада в		условий для
		познавательно-	«ВКонтакте», платформа Сферум.		условии для личностного
		игровых	«Бкоптакте», платформа Сферум.		развития
		центров).			дошкольников
		4.			и их
		Развивающая			позитивной
		среда			социализации
		соответствует			на основе
		·			

санитарно- гигиеническим и Педагогичес- ким требованиям и обеспечивает реализацию целей образовательн ых областей.	базовых ценностей гражданина РФ. 8. Продолжать работу с родителями в мессенджерах, социальных сетях и на онлайн-платформах.
--	---

№ группы		Образовательная область													
• •	C	оциальн	0-	Познавательное Речевое развитие Ху		Худ	Художественно-		Физическое						
	комм	іуникати	ивное		развити	e				эс	тетичесь	coe	I	развити	1e
		развитис	e								развити	e			
			У	ровень	сформи	рованно	ости пр	едставл	ений и и	нтегра	гивных і	качеств			
	В	c	H	В	c	H	В	c	H	В	c	H	В	c	Н
1	77	23	-	64	36	-	73	27	-	56	44	-	82	18	-
2	67	33	-	52	34	14	67	14	19	52	48	-	43	48	9
3	27	59	14	18	63	19	18	50	32	27	55	18	36	55	9
4	55	45	-	65	35	-	70	30	-	75	25	-	65	35	-
5	44	44	12	36	56	8	36	44	20	12	72	16	44	56	-
7	63	37	-	76	24	-	64	36	-	56	44	-	60	40	-
8	43	33	24	24	57	19	28	19	53	10	71	19	19	62	19
9	55	45	-	55	40	5	55	30	15	60	40	-	70	30	-
10	70	30	-	65	35	-	65	35	-	44	56	-	52	48	-
11	64	36	-	55	45	-	41	59	-	36	64	-	65	35	-
13	43	57		56	44	-	48	52	-	39	61	-	43	57	-
Средний показатель	55,3	40,2	4,5	51,5	42,6	5,9	51,4	36	12,6	42,5	36,2	4,8	52,6	44	3,4

Вывод: Наиболее высокие результаты достигнуты по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие». Результаты педагогического мониторинга подтверждают эффективность проделанной работы по реализации образовательных областей, у 90,5% детей преобладает высокий и средний уровень в формировании знаний и представлений, в формировании побуждений, умений и навыков, что свидетельствует о положительном варианте развития.

Достигать стабильных положительных результатов освоения образовательной программы удаётся благодаря использованию современных методов и приёмов работы, направленных на повышение познавательного интереса дошкольников и их всестороннее развитие. Совместная с детьми образовательная деятельность проводится с использованием как традиционных, так и развивающих методов и приёмов (проблемные и игровые обучающие ситуации, развивающие игры и упражнения, задания творческого типа).

Результаты мониторинга освоения обучающимися (воспитанниками) образовательной программ МБДОУ на конец 2024/2025 уч. года является удовлетворительными. В следующем году необходимо продолжить целенаправленную работу по повышению качества освоения образовательных программ, при планировании организованной образовательной деятельности учитывать результаты мониторинга. Создать электронный банк образовательных ресурсов, продолжать использовать новый формат взаимодействия с семьями воспитанников, повышать ИКТ-компетентность педагогов.

4 блок. Анализ результатов повышения профессионального уровня педагогов (2024-2025 учебный год)

Залачи:

1. Стимулирование целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников.

2. Обеспечение педагогическим и руководящим работникам образовательного учреждения возможностью повышения уровня оплаты труда.

100% педагогов прошли курсы повышения квалификации в течение последних трёх лет, в 2024/2025 учебном году КПК прошли 2 педагога.

Составлен и утверждён график аттестации педагогических работников аттестующихся, в соответствии с п. 8.2.10 Регионального отраслевого соглашения.

В 2024/2025 году было аттестовано 6 педагогов: три педагога на первую квалификационную категорию и 3 педагога на высшую.

Повышению профессионального уровня педагогов в 2024/2025 учебном году способствовало активное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства и подготовки детей к участию в конкурсах разного уровня: муниципального, регионального, всероссийского.

Вся документация по аттестации педагогических работников ведётся в соответствии с нормативными требованиями. Педагоги нацелены на адекватность оценки своих достижений в выборе категории при подаче заявлений на прохождение процедур аттестации.

Вывод: Процедура повышения квалификации носит плановый характер. В МБДОУ разработан перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников. Повышение профессионального уровня педагогов осуществлялось через следующие формы работы с педагогам: выступление на педсоветах, практический показ работы с детьми, участие в конкурсах различного уровня, презентации опыта работы по темам самообразования. Разработанная стратегия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников качественно влияет на повышение качества воспитательнообразовательного процесса в МБДОУ в рамках Профессионального стандарта педагога ДО.

5 блок Анализ административно-хозяйственной работы (2024-2025)

Задача	Условия,	Результа		Проблемы,	Пути
	обеспечивающие			которые	решения
	результат	+	-	возникли	
Соответствие	• Для организации	1. Своевременный	1. Трудности в	1. He	1. Работа по
санитарно-	образовательного	ремонт детской мебели.	доставке	достаточно	привлечению
гигиеническим	процесса имеются	2. Своевременный ремонт	материалов,	бюджетных	дополнитель
требованиям, тепло-,	необходимые пособия,	холодильного	оборудования и их	средства на	ных
водо-,	технические средства.	оборудования и	хранении.	игровое	денежных
электроснабжения,	• Приобретение	оборудования прачечной.	2. Ремонт чаши	оборудование	средств на
канализации,	моющих,	3. Привлечение	бассейна (замена	и игрушки, на	развитие
средств пожарной	дезинфицирующих	сотрудников, родителей к	плитки).	ремонтные	МБДОУ.
безопасности,	средств.	ремонту МБДОУ.	3. Необходим	работы в	2. Получение
отношение к	• Систематичный	4. Своевременная уборка	ремонт	МБДОУ.	доходов за
имуществу.	осмотр территории	территории, покраска	асфальтированного		счёт оказания
	МБДОУ на исправность	оборудования на	покрытия вокруг		платных
	оборудования.	участках, озеленение в	здания МБДОУ.		услуг.
	• Своевременная	весенний и летний период	4. Недостаточность		
	перезарядка	силами сотрудников д/с и	оснащения		
	огнетушителей.	родителей.	цифровой		
	В 2024/2025 учебном	5.Разработан график	образовательной		
	году для укрепления	осмотра территории	среды МБДОУ.		
	материально-технической	(заведующая). 6.Выполнение	5. Недостаточно		
	базы учреждения, при	предписания СЭС и	игрового оборудования на		
	участии родительской	инспектора пожарной	оборудования на участках МБДОУ.		
	общественности: было	части.	участках ічібдоў.		
	привлечено	7. Хозяйское и бережное			
	внебюджетных средств	отношение к имуществу			
	на общую сумму	педагогов, сотрудников.			
	364486,40 рублей. Из данных средств,	8.Проведение			
	данных средств, проведён ремонт: побелка	инструктажей по ОТ, ПБ,			
	и покраска групповой и	ГО, по охране жизни и			
	приёмной в группе (№7),	здоровья детей.			
	ремонт в группах 12 и 14,	9.Выделяются			
	косметический ремонт в	бюджетные средства на			
	Accession tooking personal B	приобретение учебно-			

остальных группах,	методических пособий,
бассейне. Произведена	канцелярии и мягкого
побелка	инвентаря,
овощехранилища.	технологического
За счёт средств бюджета	оборудования
в размере 600000,00 руб.	
сделан капитальный	
ремонт группы № 6.	
Также приобретено	
игровое оборудование,	
детская литература.	
Проведена дезинсекция,	
дератизация, обработка	
от клеща и комаров.	

Вывод: в МБДОУ оптимальный уровень материально-технической оснащённости детского сада для обеспечения реализации ФГОС ДО и комфортного пребывания воспитанников.

Общие выводы: по итогам анализа деятельности МБДОУ за 2024/2025 учебный год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Годовые задачи, поставленные перед коллективом в 2024/2025 учебном году, выполнены. Проведённый анализ позволяет считать работу МДОУ в 2024/2025 году удовлетворительной.

Вместе с тем необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- совершенствовать профессиональную компетентность педагогических работников;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

II. Приоритетные направления деятельности МБДОУ.

- 1. Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ.
- 2. Создание в МБДОУ образовательного пространства, которое бы гарантировало охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников.
- 3. Обеспечение индивидуализации образовательного процесса в МБДОУ посредством развития детских видов активности игровой, исследовательской, проектной, конструктивномодельной, творческой.
- 4. Повышение уровня вовлеченности родителей (законных представителей) в процессы воспитания и образования детей дошкольного возраста, а также управления МБДОУ.

III. Цель и задачи на 2025/2026 учебный год.

Цель: Совершенствование комплекса условий для реализации ФГОС ДО и успешного формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Залачи:

- 1. Повышать профессиональную компетенцию педагогов в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, вебинары и консультации.
- 2. Трансформировать развивающую предметно пространственную среду в группах МБДОУ с целью развития личностного потенциала воспитанников в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений.
- 3. Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни.
- 4. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО.

IV. Управление МБДОУ

4.1. Совещания при заведующем

$N_{\underline{0}}$	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1	Об усилении мер по обеспечению безопасности	сентябрь	заведующий	
	всех участников воспитательно-образовательного	(последнее	старший	
	процесса.	число	воспитатель	
	О проведении учебной тренировки по пожарной	каждого	завхоз	
	безопасности.	месяца)	зав. скл. мягк.	
	О заготовке овощей.		инв.	
	Об обеспечении сотрудников спецодеждой,		кладовщик	
	инвентарём, средствами индивидуальной защиты			
	(маски, санитайзеры).			
	Об организации и проведении месячника			
	санитарной очистки.			

			I	
	О проведении медицинского осмотра работников МБДОУ.			
	О результатах контрольной деятельности.			
2	О подготовке МБДОУ к зимним условиям.	октябрь	заведующий	
	Об организации питания в МБДОУ (выполнение	_	старший	
	норм питания)		воспитатель	
	О соблюдении теплового и светового режима в		завхоз	
	МБДОУ.		инспектор по	
	О работе с социально неблагополучными семьями.		охране прав	
	О работе с родителями по недопущению		детства	
	задолженности по родительской плате.		делопроизводи	
	О подготовке к проведению инвентаризации в		тель	
	МБДОУ.			
	Об организации платных образовательных услуг.			
	О результатах контрольной деятельности.			
3	О посещаемости и заболеваемости детей.	ноябрь	заведующий	
	О соблюдении правил техники безопасности и	1	завхоз	
	охраны труда.		делопроизводи	
	О размещении информации в АИС сетевой регион.		тель	
	О проведении мероприятий по профилактике гриппа		кладовщик	
	и ОРВИ.		старший	
	Об организации новогодних утренников.		воспитатель	
	О зачислении детей на портале ПФДО			
	О рассмотрении и согласовании графика отпусков			
	на 2026 год.			
	О подготовке и проведении тренировочной			
	эвакуации в случаях ЧС.			
	О результатах контрольной деятельности.			
4	О контроле за организацией питания.	декабрь	завхоз	
	О выполнении правил пожарной безопасности	-	заведующий	
	сотрудниками МБДОУ.		старший	
	Об организации дежурства в праздничные дни.		воспитатель	
	О заключении договоров на новый календарный год.		муз.рук.	
	О расходовании бюджетных средств и выполнении			
	лимитов.			
	О подготовке статотчётов.			
	О результатах аттестации за 2025 год.			
	О результатах контрольной деятельности.			
5	О выполнении СанПиН всеми службами МБДОУ.	январь	завхоз	
	О мерах по повышению посещаемости.	_	заведующий	
	О работе по закрытию контрактов с поставщиками		старший	
	ресурсов.		воспитатель	
	О проведении самообследования за 2025 год.			
	О результатах контрольной деятельности.			
6	О соблюдении технологии приготовления блюд.	февраль	заведующий	
	О выполнении инструкции по охране жизни и		старший	
	здоровья детей всеми службами МБДОУ.		воспитатель	
	О подготовке и проведении тренировочной		завхоз	
	эвакуации в случаях ЧС.			
	Об организации противопаводковых мероприятий			
	О результатах контрольной деятельности.			
L	о результатал контрольной деятельности.			

			Т
7	О состоянии хранения овощей в овощехранилище.	март	завхоз
	О мероприятиях по уменьшению заболеваемости		заведующий
	О выполнении сотрудниками МБДОУ правил		старший
	внутреннего трудового распорядка.		воспитатель
	Об организации питания детей в группах.		
	О месячнике санитарной очистки.		
	Об организации работы по выполнению		
	Постановления администрации г. Барнаула «Об		
	учёте детей».		
	О результатах контрольной деятельности.		
8	О контроле за закладкой продуктов на кухне.	апрель	заведующий
	Об организации работы по благоустройству и		завхоз
	озеленению территории МБДОУ.		старший
	О посещаемости.		воспитатель
	О мероприятиях по подготовке к новому учебному		
	году		
	О комплектование групп и расстановки кадров на		
	время летних отпусков.		
	О проверке спортивного и игрового оборудования.		
	О результатах контрольной деятельности.		
9	О подготовке к летней оздоровительной кампании.	май	заведующий
	Об итогах аттестации и прохождения курсов	Man	старший
	1 71		•
	повышения квалификации.		воспитатель
	Об организации работы по благоустройству		завхоз
	территории МБДОУ		делопроизводи
	О профилактике травматизма в летний период.		тель
	О результатах контрольной деятельности.		
10	О подготовке к ремонтным работам, закупка	июнь	заведующий
	материала.		старший
	О соблюдении контрольно-пропускного режима.		воспитатель
	Обсуждение проекта годового плана.		
	Об обеспечении безопасности всех участников		
	образовательного процесса.		
	О результатах контрольной деятельности.		
11	О готовности системы теплоснабжения к началу	июль	заведующий
11	отопительного сезона.	иноль	старший
			-
	О подготовке овощехранилища к закладке овощей.		воспитатель
	Проверка спортивного и игрового оборудования.		завхоз
	О перезарядке огнетушителей.		делопроизводи
	О результатах контрольной деятельности.		тель
12	О результатах приёмки МБДОУ к новому учебному	август	заведующий
	году.		старший
	Об оформлении личных дел вновь прибывших		воспитатель
	детей.		завхоз
	Об организации платных образовательных услуг		делопроизводи
	Об участии в праздновании Дня города.		тель
	О формировании заявки на овощи на новый		
	учебный год.		
	О комплектовании групп.		
	О расстановке кадров.		
	Об организации работы по профилактике и		

предупреждению детского дорожно-транспортного		
травматизма.		
О подготовке к Дню знаний.		
О результатах контрольной деятельности		

4.2 Заседания Педагогического Совета

	4.2 Заседания Педагогического Совета			T
$N_{\underline{0}}$	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1	Тема: «На пороге нового учебного года»	26.08.2025	заведующий	
	<u>Цель</u> : проанализировать готовность МБДОУ к		старший	
	учебному году, активизировать творческие		воспитатель	
	способности педагогов, определить место каждого		воспитатели	
	педагога в реализации годового плана.		специалисты	
	Форма проведения: круглый стол		МБДОУ	
	План:			
	1. Участие в проведении городского			
	педагогического совета.			
	2. Выборы председателя и секретаря.			
	3. Об основных направлениях работы на 2025/2026			
	учебный год в рамках реализации Программы			
	развития МБДОУ на 2021-2025 гг.			
	4. Обсуждение и утверждение годового плана			
	работы МБДОУ.			
	5. О принятии нормативно-правовых документов			
	регламентирующих образовательную деятельность			
	(сетки НОД, плана работы ППк, графика работы			
	узких специалистов и др.).			
	6.О принятии Дополнительной программы МБДОУ			
	и дополнительных образовательных программ по			
	платным образовательным услугам.			
	7. О принятии нормативно-правовых документов			
	регламентирующих деятельность платных услуг			
	(учебный план, график, расписание и др.)			
	8. О корректировки плана по аттестации.			
	9. Проект решения			
	Подготовка к педсовету:			
	1.Подготовить информационный лист о			
	планируемом педсовете (план проведения, срок,			
	подготовка к педсовету).			
	2. Подготовка и оформление документации к новому			
	учебному году.			
	3. Мониторинг готовности групп к учебному году.			
	4. Составление и уточнение расписания НОД.			
	5. Составление циклограмм работы специалистов			
	МБДОУ.			
	6. Составление социального паспорта МБДО.			
2.	<u>Тема:</u> «Обновление инфраструктуры МБДОУ:	25.11.2025	заведующий	
	успехи и проблемы».		старший	
	<u>Цель</u> : способствовать развитию у педагогов МБДОУ		воспитатель	
	профессионально значимых компетенций,		воспитатели	
	необходимых для решения задач формирования		специалисты	

развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ.	МБДОУ	
Форма проведения: деловая игра		
<u>Форми проведения</u> : деловая игра План проведения:		
1. Актуальность педагогического совета		
2.Справка о результатах тематического контроля		
«Организация предметно-пространственной среды		
для духовно нравственного воспитания		
дошкольников»		
дошкольников» 3. Итоги конкурса «Лучшая РППС группы»		
4. Деловая игра «Центры активности и		
функциональные модули» (актуальные направления		
и принципы организации пространства в МБДОУ)		
5. «Секреты говорящей среды: новый взгляд на		
развивающую предметно-пространственную среду»		
современные подходы к созданию обучающей		
среды для детей).		
б. Проект решения		
о. Проект решения Подготовка к педсовету:		
1. Семинар – практикум: «Внедрение		
T J J J J J J J J J J J J J J J J J J J		
инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО»		
практик по реализации Отг до» 2. Тематический контроль: «Организация		
предметно-пространственной среды для духовно-		
нравственного воспитания дошкольников»		
военитания дошкольников» 3. Консультации:		
3.1. Создание условий для поддержки инициативы		
и самостоятельности детей.		
3.2. «Мини-музей в работе с дошкольниками по		
приобщению к духовно-нравственным ценностям».		
3.3. Индивидуализация развивающей предметно-		
пространственной среды в дошкольной организации		
как эффективное условие полноценного развития		
личности ребенка.		
4. Просмотр вебинара на портале ПЕДСОВЕТ		
https://pedsov.ru/master-klassy/webinars.html		
Гражданско-патриотическое и духовно-		
нравственное направление развития дошкольников в		
соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: организация		
развивающей предметно-пространственной среды в		
возрастных группах детского сада.		
5. Открытые просмотры занятий по познавательному развитию (ФЭМП, развитие речи,		
ознакомление с окружающим).		
6. Организация выставки в библиотеки для		
дошкольников: 105 лет со дня рождения Джанни		
Родари (1920—1980).		
7. Конкурс «Лучшая РППС группы»		

3.	<u>Тема:</u> «Система взаимодействия с родителями	24.02.2026	заведующий	
	воспитанников по вопросам здоровьесбережения»		старший	
	<u>Цель:</u> повышение качества работы педагогов в		воспитатель	
	вопросах взаимодействия педагогов с родителями по		воспитатели	
	сохранению и укреплению здоровья детей,		специалисты	
	обновление содержания и форм работы в данном		МБДОУ	
			мидо з	
	направлении.			
	Форма проведения: круглый стол			
	План проведения:			
	1. Актуальность педагогического совета			
	2. Анализ тематического контроля: «Эффективность			
	деятельности коллектива МБДОУ по формированию			
	привычки к здоровому образу жизни у детей			
	дошкольного возраста			
	3. Составление схемы «Функции семьи и МБДОУ»			
	4. Мозговой штурм «Условия эффективного			
	взаимодействия ДОУ и семьи в вопросах			
	здоровьесбережения и физического развития			
	дошкольников»			
	5. Новые подходы к взаимодействию ДОУ и семьи в			
	приобщении дошкольников к ЗОЖ.			
	6. Итоги конкурса «Лучший центр физического			
	развития в группах»			
	7.Проект решения			
	Подготовка к педсовету:			
	1. Консультации:			
	1.1 «Русские народные игры как метод вовлечения			
	детей в творческую деятельность и метод			
	стимулирования двигательной активности»			
	1.2. Физкультурно-оздоровительный климат в семье.			
	2. Семинар-практикум «Квест - игра как средство			
	повышения двигательной активности			
	дошкольников».			
	3. Конкурс «Лучший центр физического развития в			
	группах»			
	4. Открытые просмотры занятий и развлечений по			
	физическому развитию			
	5. Просмотр вебинара на портале ПЕДСОВЕТ			
	Всероссийский учебно-методический портал:			
	Организация здоровьесбережения в			
	образовательных организациях: технологии и			
	методы			
	6. Тематический контроль «Эффективность			
	деятельности коллектива МБДОУ по формированию			
	привычки к здоровому образу жизни у детей			
	дошкольного возраста»			
			<u> </u>	<u> </u>

4.	Тема: «Подведение итогов работы за 2025-2026	29.05.2026	заведующий	
	учебный год и перспективы на будущий» (итоговый)		старший	
	Цель: анализ и подведение итогов за учебный год,		воспитатель	
	выявление возникших трудностей, определение		педагог-	
	задач на новый учебный год		психолог	
	Форма проведения: традиционная		ПДО	
	<u>План:</u>			
	1. Проблемный анализ реализации задач годового			
	плана.			
	2. Аналитический отчёт воспитателей, результаты			
	педагогического мониторинга.			
	3. Аналитический отчёты инструктора по			
	физкультуре, музыкального руководителя, педагог-			
	психолога, результаты педагогического			
	мониторинга.			
	4. Готовность детей подготовительной группы к			
	школе.			
	5. Итоги работы по наставничеству.			
	6. Итоги опроса по изучению удовлетворённости			
	родителей качеством образовательных услуг.			
	7. Определение перспектив работы МБДОУ на			
	следующий учебный год.			
	8. Решение педсовета.			
	Подготовка к педсовету:			
	1. Просмотр итоговых занятий.			
	2. Анализ результатов освоения основной			
	образовательной программы детьми (педагогическая			
	диагностика).			
	3. Проведение анкетирования с родителями по			
	изучению удовлетворённости родителей качеством			
	образовательных услуг.			
	4. Итоговые родительские собрания.			
	5. Анализ выполнения годового плана.			

4.3. Заседания Управляющего Совета

No	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
		_		выполнени
				И
1.	• Выборы председателя и секретаря УС.	сентябрь	заведующий	
	• Результаты ремонта.		председатель	
	• Знакомство с актом готовности МБДОУ к		Управляющего	
	учебному году.		совета	
			завхоз	
			родительская	
			общественность	
2.	• Отчёт о расходовании внебюджетных	январь	заведующий	
	средств за 2025 год.		председатель	
	• Благоустройство участков в зимний		Управляющего	
	период.		совета	
	• Создание безопасных условий пребывания		завхоз	

	детей в МБДОУ.		родительская общественность
3.	 Создание благоприятного имиджа МБДОУ в социуме. Обеспечение качества оказания дополнительных образовательных услуг в МБДОУ. Благоустройство территории в весенне- 	апрель	заведующий председатель Управляющего совета завхоз родительская
	летний период.		общественность
4.	Экспертная оценка сотрудников МБДОУ. Распределение стимулирующих выплат.	ежемеся чно	члены комиссии
5.	 Изучение и согласование локальных актов МБДОУ Решение чрезвычайных ситуаций Оказание помощи в организации и проведении культурно-досуговой деятельности Содействие к привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития МБДОУ 	в течение года	заведующий

4.4 Заседание общего собрания трудового коллектива

No	Содержание	Сроки	Ответственные Отметка о
п/п	- · · · · ·	1	выполнении
1	Заседание № 1.	август	заведующий
	Основные направления деятельности МБДОУ на новый	-	старший
	учебный год.		воспитатель
	Цель: координация действий по улучшению условий		комиссия по
	образовательного процесса.		охране труда
	1. Итоги работы за летний оздоровительный период.		
	2.Итоги подготовки МБДОУ к учебному году.		
	3. Принятие локальных актов МБДОУ (по мере		
	необходимости).		
	4. Обеспечение охраны труда и безопасности		
	жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ.		
	5. Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка.		
2	Заседание № 2.	апрель	заведующий
	1. Рассмотрение и принятие результатов		члены
	самообследования за 2025год.		комиссии
	Цель: получение объективной информации о состоянии		
	образовательного процесса в МБДОУ, выделение		
	существующих проблемных областей, нуждающихся в		
	улучшении; поиск путей дальнейшего совершенствования		
	качества образования и развития образовательной		
	организации.		
	2. Рассмотрение кандидатур для награждения.		

V. Методическая деятельность

5.1. Форы работы с педагогами

	эл. Форы расоты с педагогами			
No	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о

				выполнении
	Семинары-практик	сумы		
1.	1. Семинар – практикум: «Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО»	октябрь	старший воспитатель	
	2. Семинар «Учим детей работать с ножницами»	ноябрь	воспитатели Ивлева Ю.Н. Кучукян С.В.	
	3. Практикум «Профилактика профессионального выгорания педагога»	декабрь	педагог- психолог	
	4. «Квест - игра как средство повышения двигательной активности дошкольников»	январь	инструктор по физической культуре	
	Консультации		, <u> </u>	
2.	1. Реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом ФОП ДО. Использование в работе методических материалов «Воспитателю о воспитании».	02.09.2025	старший воспитатель	
	 Способы уменьшить стресс у ребёнка в период адаптации к ДОУ. ФОП ДО: методы организации образовательной деятельности. 	09.09.2025 16.09.2025	педагог- психолог старший воспитатель	
	1. Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей.	07.10.2025	воспитатели	
	2. «Мини-музей в работе с дошкольниками по приобщению к духовно-нравственным ценностям»	14.10.2025		
	1. Индивидуализация развивающей предметно- пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка.	11.11.2025	старший воспитать педагог- психолог	
	1. «Русские народные игры как метод вовлечения детей в творческую деятельность и метод стимулирования двигательной активности»	02.12.2025	инструктор по ФИЗО	
	2. Физкультурно-оздоровительный климат в семье.	09.12.2025	инструктор по ФИЗО	
	1. «Организация и проведения смотра песни и строя»	20.01.2026	старший воспитать инструктор по ФИЗО	
	1. «Гендерный подход в формировании нравственных ценностей» 2. «Театральная неделя в МБДОУ»	10.02.2026 17.02.2026	педагог- психолог музыкальные	
	1. Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре	10.03.2026	руководители музыкальные руководители воспитатели	
	1. Мониторинг эффективности реализации федеральной образовательной программы.	14.04.2026	старший воспитатель	

	1. Организация профилактической, оздоровительной	19.05.2026	старший	
	и образовательной деятельности с детьми в летний	17.03.2020	воспитатель	
	период.		Воспитатель	
	Организация РП	ПС		
3.	1. Организация выставок в библиотеки для		воспитатели:	
	дошкольников:			
	23 октября – 105 лет со дня рождения Джанни	октябрь	Кучукян С.В.	
	Родари (1920–1980)	o a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	Спиридониди О.Г.	
	Triving (Triving)			
	30 декабря – 160 лет со дня рождения Джозефа	декабрь	Моисеева Т.Д.	
	Редьярда Киплинга (1865–1936)	,, 1	Самсонова Н.Н.	
	,			
	17 февраля – 120 лет со дня рождения русской	февраль	Шелковникова	
	детской поэтессы Агнии Львовны Барто		T.A.	
	(1906–1981)		Лобова Н.А.	
	15 апреля – 100 лет со дня рождения русской	апрель	Безгацкая Н.В.	
	детской писательницы Эммы Эфраимовны		Ямщикова Н.В.	
	Мошковской (1926–1981)			
	2. Оснащение мини-музея «Русская изба».	в течение	воспитатели:	
		года	Шиян А.А.	
			Кацендорн Н.С. Ивлева Ю.Н.	
			Буртасова Н.В.	
	2.0	J	* * *	
	3. Организация выставки к Дню Победы	май	музыкальные	
			руководители: Климова Н.Ю.	
			Николенко Н.В.	
	Конкурсы	1	-	
4.	1. Конкурс «Лучшая РППС группы»	октябрь	старший	
	2. Конкурс лучшее новогоднее оформление группы	декабрь	воспитатель	
	3. Лучший снеговик на территории МБДОУ	январь	члены	
	4. Лучший центр физического развития в группах	февраль	комиссии	
	5. Лучшая клумба на территории МБДОУ	август		
	Мастер-класс	ı	<u>'</u>	
5.	1. «Адаптация ребёнка к детскому саду»	сентябрь	педагог-	
	2 05		психолог	
	2. «Образовательное событие как инновационная	январь	воспитатели	
	технология работы с детьми дошкольного возраста»			
6	Тематические нед	,	родичеста	
6.	1. «Моя малая родина» 2. «Неделя толерантности»	сентябрь	воспитатели	
	2. «педеля толерантности»	декабрь	педагог-	
	3. «Неделя безопасности»	gurant	психолог инструктор по	
	5. WIEGOIA OCSOHIGEROCTA//	январь	ФИЗО	
	4. «Театральная неделя»	март	музыкальные	
	заграния подония	map i	руководители	
	5. «Неделя психологии в детском саду»	апрель	педагог-	
			психолог	
	6. «Окна Победы»	май	воспитатели	
	Тренинг	1	1	
	1			

7.	«Когда эмоции берут верх – обучение педагогов	декабрь	педагог-
	приёмам конструктивного общения с детьми»		психолог
	Проектная деятелы	ность	·
8.	Проекты с детьми 5-7 лет (старшие и		
	подготовительные группы)		воспитатели
	1. «Энциклопедия почемучек».	сентябрь	
	2. Выставка рукотворных открыток «Бабушкам и	октябрь	
	дедушкам спасибо говорим».	-	
	3. «Сундучок семейных игр».	ноябрь	
	4. Фотоколлаж «Красота вокруг нас».	декабрь	
	5. Фестиваль «Зимние забавы».	январь	
	6. Игровой макет «Пластилиновый древнерусский	февраль	
	город».		
	7. Театральный сезон «Поиграем в сказку»	март	
	8. Выставка детских творческих работ «Сохраним	апрель	
	красоту первоцветов»	•	
	9. Самодельная настольная игра «С чего начинается	май	
	Родина»		
	ПРАКТИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО		
	«ВОСПИТАТЕЛЮ О ВОСПИТАНИИ»		
	https://xn80adrabb4aegksdjbafk0u.xn		
	p1ai/programmy-vospitaniya/programmy-vospitaniya-		
	doo/prakticheskoe-rukovodstvo-vospitatelyu-o-		
	vospitanii/		
	Проекты с детьми 3-5 лет (младшие и средние		
	группы)		
	1. «Книжка о Книжках»	сентябрь	
	2. «Трудимся для братьев наших меньших»	октябрь	
	3. «Любимые игры и игрушки семьи»	ноябрь	
	4. «Елочка- красавица»	декабрь	
	5. «Выходные с пользой»	январь	
	6. «Верные друзья — животные»	февраль	
	7. «Вежливые слова – добрые дела»	март	
	8. «Красная книга нашего края»	апрель	
	https://xn80adrabb4aegksdjbafk0u.xn		
	p1ai/programmy-vospitaniya/programmy-vospitaniya-		
	doo/prakticheskoe-rukovodstvo-vospitatelyu-o-		
	vospitanii/		
	Открытые просмо		,
9.	1. Открытые просмотры занятий по	октябрь	Воспитатели,
	познавательному развитию (ФЭМП, развитие речи,		ПДО, старший
	ознакомление с окружающим)		воспитатель
	2. Открытые просмотры занятий и развлечений по	февраль	
	физическому развитию.		
	3. Итоговые занятия.	апрель	
	Вебинары		
10.	Просмотр вебинаров на портале ПЕДСОВЕТ	_	старший
	https://pedsov.ru/master-klassy/webinars.html		воспитатель,
	1. Гражданско-патриотическое и духовно-	октябрь	педагоги
	нравственное направление развития дошкольников	-	МБДОУ
	в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: организация		

развивающей предметно-пространственной среды в		
возрастных группах детского сада.		
2. Методика написания конспекта занятия	ноябрь	
в соответствии с ФГОС ДО.		
3. Организация здоровьесбережения в	январь	
образовательных организациях: технологии и		
методы		
4. Педагогическая диагностика. Как ее проводить?	апрель	

5.2. Мероприятия по аттестации и повышению квалификации

$N_{\underline{0}}$	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнени
				И
1.	Уточнение списков аттестующихся.	1 раз в	старший	n
	, v 10 111011110	квартал	воспитатель	
	Утверждение (корректировка) перспективного плана	2 раза в год		
	по аттестации и повышения квалификации.	август		
		январь		
2.	Утверждение аттестационной комиссии МБДОУ для	январь	заведующий	
	проведения процедуры аттестации на соответствие		старший	
	занимаемой должности.		воспитатель	
	Разработка локальных и нормативно-правовых	(по мере		
	документов для организации и проведения аттестации	необходим		
	педагогических работников.	ости)		
3.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по	в течение	старший	
	оформлению первичного и вторичного пакета	года	воспитатель	
	документов.	(согласно		
		графику)		
4.	Организация открытых мероприятий, согласно	в течение	старший	
	утверждённому графику аттестующихся.	года	воспитатель	
		(согласно		
		графику)		
5.	Тренинг по преодолению психологического барьера и	1 раз в	педагог-	
	заниженной самооценки	квартал	психолог	
6.	Консультации:		старший	
	1. Этапы проведения аттестации. Требования к	сентябрь	воспитатель	
	квалификационным категориям.			
	2. Краткое описание порядка исполнения аттестации			
	педагогических работников образовательных	октябрь		
	организаций с указанием сроков выполнения			
	отдельных административных процедур.	HOREN		
	3. Методические рекомендации по самообразованию педагога.	ноябрь		
7.	Памятки для педагогов:	август		
/ •	Как пройти аттестацию на соответствие занимаемой	abi yei		
	должности			
	Как пройти аттестацию на первую и высшую			
	квалификационную категории			

5.3. Мероприятия по работе с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами (наставничество)

	педагогами (наставничество)			
№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1.	Наставничество		старший	
	Формирование банка данных наставляемых.	август	воспитатель	
	Определение педагогов-наставников для молодых	август		
	специалистов, составление плана наставничества.			
	Сбор информации о профессиональных запросах	август		
	педагогов. Анкетирование с целью выявления затруднений			
	в профессиональной деятельности.			
	Разработка персонализированных программ	сентябрь		
	наставничества для каждой пары/группы.	_		
	Подготовка методических материалов для сопровождения	сентябрь		
	наставнической деятельности.	-		
	Проведение мониторинга качества реализации	апрель		
	персонализированных программ наставничества	_		
	(анкетирование).			
	Творческая мастерская «Мудрый педагог»	май		
	«Наставничество как			
	эффективный метод профессионального становления			
	личности молодого педагога»			
2.	Консультации			
	• ФГОС ДО и ФОП ДО: планирование в рамках	сентябрь	старший	
	образовательной программы и рабочей программы	1	воспитатель	
	воспитания.			
	• Этика профессионального поведения педагога	октябрь	педагог-	
	o minim inperpendicums medicums medicums	1	психолог	
	• Оформление наглядной информации для родителей	декабрь	педагог-	
	о формасние паглядной информации для родителен	1	наставник	
	Mayyymanyym ayayyy an cayyy		старший	
	• Мониторинг знаний, умений и навыков	март	воспитатель	
	воспитанников.	·· ·r		
3.	Участие в недели профессионального мастерства	ноябрь	старший	
	(открытые просмотры НОД)	февраль	воспитатель	
4.	«Воспитатель – волшебник, который обучаясь, учится сам»	апрель	воспитатели	

5.4. Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

	3.11 Treporphisms no peusinsulain ripodecenonusionoro erundupra «rieduror»					
$N_{\underline{0}}$	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о		
				выполнении		
1.	Оценка дефицитов профессионального развития	сентябрь	старший			
	у педагогов в рамках реализации ФОП ДО		воспитатель			
2.	Консультация «Темы для профессионального	октябрь	старший			
	самообразования и саморазвития педагогов		воспитатель			
	в контексте реализации ФОП ДО»					
3.	Внесение изменений в индивидуальные	октябрь	педагоги			
	маршруты саморазвития профессиональных					
	компетенций					
4.	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках	май	воспитатели			

	реализации ФОП ДО			
5.	• Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки).	ежеквартально	заведующий, старший воспитатель	
	• Обобщение собственного опыта педагогической деятельности.	апрель		
	• Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах,	в течении года	воспитатели	
	городских методических объединениях. • Участие педагогов МБДОУ во			
	всероссийских, краевых, городских (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического	в течении года	воспитатели	
	мастерства. • Планирование аттестации педагогических работников. • Корректировка перспективного плана по аттестации и повышения квалификации. • Создание и пополнение личной оттестации и повышения квалификации.	согласно графику январь	старший воспитатель	
	странички педагога на сайте МБДОУ	в течение года	педагоги	

5.5. Мероприятия по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

<u>No</u>	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1.	Презентация опыта работы по теме: Развитие	октябрь	Бахарева Е.Л.	
	мелкой моторики у детей раннего возраста			
	через различные виды деятельности			
2.	Презентация опыта работы по теме: Развитие	декабрь	Ивлева Ю.Н.	
	творческих способностей детей через			
	бумагапластику.			
3.	Презентация опыта работы по теме:	февраль	Колодинова	
	Использование элементов аквааэробики при		O.B.	
	обучении плаванию дошкольников.			

VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми

6.1. Массовые мероприятия

Ср	Содержание	Возрастная	Ответственные	Отметка о
ок		группа		выполнении
	Праздник «День Знаний»	старшие и	воспитатели	
		подготовительн	старших и	
		ые группы	подготовительных	
сентябрь			групп	
KL			муз. руководители	
Сен	Викторина «Путешествие по родному	старшие,	воспитатели	
	краю» (День города)	подготовительн		
		ые группы		

			Г	
	Кукольный театр: «Здравствуй, детский	младшие,	воспитатели	
	сад»	средние группы	младших и средних	
			групп, муз.	
			руководители	
	Спортивное развлечение «В гостях у	все группы	воспитатели	
	светофора»		инструктор по	
	еветофории		ФИЗО	
	Акции: сбор семян «Трудовой десант»	средние,	воспитатели	
	ткции. соор семи «трудовой десант»	старшие,	Boommatesini	
		подготовительн		
		ые группы		
	Осенний кросс		роспитатали	
	Осеннии кросс	старшие,	воспитатели	
		подготовительн	инструктор по	
	T / T V	ые группы	ФИЗО	
	День музыки, (концерт учеников Детской	подготовительн	муз. руководители	
	музыкальной школы №8)	ые группы		
	Развлечение «Осенние приключения»	все группы	муз. руководители	
			педагоги МБДОУ	
	Концерт «День пожилого человека»	старшие,	муз. руководители	
pbe		подготовительн	педагоги МБДОУ	
октябрь		ые группы	педагоги миддо у	
OK	Игры-эстафеты			
	«Вперёд, и только вперёд!»	младшие,		
		средние,	инструктор по	
	«Весёлые старты»	старшие,	ФИЗО	
	1	подготовительн		
		ые группы		
	Выставка «Наши мамы - мастерицы»	все группы	педагоги МБДОУ	
	Продуктивная деятельность «Подарок			
	для любимой мамы»			
	Тематический вечер «День народного	подготовительн	музыкальный	
	единства»	ые группы	руководитель	
	Музыкальный досуг «В стране	средние и	музыкальный	
	музыкальных инструментов»	старшие группы	руководитель	
P	День Здоровья!		1.7	
ноябрь	день эдоровья:	младшие,	инструктор по ФИЗО	
КО]		средние,	ΨΝΟ	
H		старшие,		
		подготовительн		
	D	ые группы		
	Выставка рисунков «Братья наши	все группы	воспитатели	
	меньшие»			
	День написания писем Деду Морозу	старшие,	воспитатели	
		подготовительн		
		ые группы		
	Новогодние утренники.	все группы	муз. руководитель	
P	«Волшебство под Новый год»		педагоги МБДОУ	
декабрь	Развлечение «Проделки Водяного»	подготовительн	инструктор по	
эка	The state of the s	ые и старшие	ФИЗО	
Д		группы	(бассейн)	
		1 Py 11111bi	(Successifi)	
			[

	«Витаминки в гостях у ребят»	средние и младшие группы	инструктор по ФИЗО	
	Развлечение «Что нам нравится зимой?»	младшие, средние, старшие и подготовительн ые	муз.руководитель	
	Выставка рисунков «Зимушка – хрустальная»	все группы	воспитатели	
	Развлечение «Рождественские посиделки»	подготовительн ые и старшие группы	муз. руководители педагоги МБДОУ	
январь	Развлечение «Зимние забавы»	средние и младшие группы	муз. руководители педагоги МБДОУ инструктор по ФИЗО	
	Спортивный квест «Зарница»	старшие, подготовительн ые группы	инструктор по ФИЗО	
	Акция «Покормите птиц зимой»	все группы	воспитатели	
	День защитника Отечества. Музыкально-спортивное «Смотр песни и строя» развлечение	старшие и подготовительн ые группы	воспитатели муз. руководители инструктор по ФИЗО	
февраль	«Мы немного подрастём, тоже в армию пойдём»	средние и младшие группы		
ф	Выставка рисунков совместных работ детей и родителей: «Военные профессии»	все группы	воспитатели	
	Акция «Конверты любви»	подготовительн ые и старшие группы	педагог-психолог воспитатели	
	«Праздник мам, стучится к нам»	все группы	муз. руководители воспитатели	
март	Театральная неделя «Волшебный мир театра»	младшие, средние, старшие, подготовительн ые группы	педагоги МБДОУ	
Ма	Спортивное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья!»	младшие, средние, старшие, подготовительн ые группы	инструктор по ФИЗО	
	Выставка детских рисунков «Букет для мамы!»	все группы	воспитатели	

	Акция «День счастья» 20 марта	средние	воспитатели	
	- man value o morbin 20 mapra	старшие	20011111101111	
		подготовительн		
		ые группы		
	Музыкальное развлечение «Весенние	младшие,	муз. руководители	
	забавы»	средние	педагоги МБДОУ	
		группы		
	Развлечение – «Большое космическое	все группы	муз. руководители	
	путешествие»		инструктор по ФИЗО	
	Праздник Нептуна в бассейне	старшие и	инструктор по	
		подготовительн	ФИЗО	
		ые группы		
	Экологическая акция «Дети против	старшие и	воспитатели	
	мусора!»	подготовительн		
	7	ые группы		
	Выставка детских рисунков «Зелёный огонёк»	все группы	воспитатели	
	Акция «Бессмертный полк »	все группы	воспитатели	
			муз. руководители	
	Праздник «До свиданья детский сад, до	подготовительн	воспитатели	
	свиданья»	ые группы	подготовительных	
			групп	
			муз. руководители	
	Соревнования: «Малые олимпийские	старшие и	воспитатели	
Ā	игры»	подготовительн	инструктор по	
май		ые группы	ФИЗО	
	Спортивный досуг «Малыши-крепыши»	младшие группы	воспитатели	
			инструктор по	
			ФИЗО	
	Развлечение «Мы теперь не малыши»	младшие группы	воспитатели	
			младших групп	
	Развлечение «До свидания, ясельки»	1-я младшая	муз. руководитель	
	1 assite ferrite (40 editalitini, neoribatini	группа группа		
	«1 июня – Международный день защиты	Все группы	воспитатели	
	детей, Всемирный день родителей».	PJ	муз. руководители	
	Выставка детских рисунков «Сказки	все группы	воспитатели	
	А.С.Пушкина глазами детей»	r J	57	
P	Конкурс чтецов «У лукоморья дуб	средний и	воспитатели	
ИЮНЬ	зелёный», посвящённый А.С.Пушкину.	старший возраст	муз. руководители	
И	Музыкально – спортивное развлечение	все группы	инструктор по	
	«Моя родина – Россия»	1 3	ФИЗО	
	•		муз. руководители	
		1	i	i
			педагоги МБДОУ	

P	Развлечение музыкально-спортивное «День любви, семьи и верности»	все группы	инструктор по ФИЗО	
июль			муз. руководители педагоги МБДОУ	
CT	Музыкально-спортивное развлечение «День российского флага»	Старшие группы	инструктор по ФИЗО	
авгу			муз. руководители педагоги МБДОУ	

6.2. Мероприятия по работе с одарёнными детьми, детьми с ограниченными

возможностями здоровья

	визмижнистями здиривыя			
№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выявления способностей и творческого потенциала воспитанников Методика «Карта одарённости» Хаана и Каффа	сентябрь	педагог- психолог	выполнении
2.	Составление банка данных одарённых детей	октябрь	педагог- психолог	
3.	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей с OB3.	Ноябрь – май	специалисты ППк	
4.	Индивидуальное консультирование родителей по проблемам встречающихся при воспитании ребёнка с OB3 или одарённого ребёнка.	В течение года по просьбе родителей	педагог- психолог воспитатели	
5.	Участие воспитанников в городских и муниципальных конкурсах: «Я и мой питомец»; «В гостях у Тимошки»; «Юный исследователь»; «Лучше всех на свете — мамочка моя!»; «Маленькие шаги на большую сцену»; «Поклонимся Великим тем годам!»; «Мы по радуге идём» и др.	в течение года	воспитатели, специалисты	
6.	Оказание дополнительных образовательных услуг (на платной основе).	октябрь- май	заведующий	
7.	Организация персональных выставок	май	воспитатели	

VII. Мероприятия по взаимодействию с семьёй. 7.1. Родительские собрания (общие, групповые)

Формы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
Создание	1. Создание рекламных буклетов,	в течение	старший	
положительного	листовок, плакатов о МБДОУ.	года	воспитатель	
имиджа МБДОУ	2. День открытых дверей.	апрель		
Анкетирование и	1.Дополнительное образование	май	старший	
опросы	ребёнка в МБДОУ		воспитатель,	
	2. Обновление социальных	сентябрь	педагог-	
	паспортов.		психолог,	
	3 Удовлетворённость родителей	ноябрь	воспитатели	
	организацией питания в МБДОУ.			
	4. Выявление степени	декабрь		

	удовлетворённости родителей работой МБДОУ.	май	
Общие	Основные направления	сентябрь	заведующий
родительские	воспитательно-образовательной	1	
собрания	работы МБДОУ в 2025/26 учебном		
-	году с учетом ФОП ДО.		
	Формирование комиссии по		
	урегулированию споров.		
	Формирование ревизионной		
	комиссии.		
	Формирование комиссии по		
	закупкам.		
	Итоговое собрание:	май	заведующий
	Итоги работы МБДОУ в 2025/26		
	учебном году, организация работы в		
	летний оздоровительный период		
	Отчет о расходовании внебюджетных		
	средств за 2025 год		
Групповые	Адаптационный период детей в	сентябрь	педагог-
родительские	детском саду (младший возраст 1,5-3		психолог
собрания	года)		воспитатели
	Возрастные особенности детей		воспитатели
	дошкольного возраста (3-6 лет)		
	На пороге школы: Подготовка		педагог-
	дошкольников 6–7 лет к овладению		психолог
	грамотой.		воспитатели
	«Сохранение и укрепление здоровья	декабрь	воспитатели
	младших дошкольников»		младших групп
	«Особенности и проблемы речевого		воспитатели
	развития у детей среднего		средних групп
	дошкольного возраста»		
	«However areas areas		родинтотони
	«Психологическая готовность		воспитатели
	ребенка к школе»		старших и
			подготовительн
	Безопасность детей в детском саду и	март	ых групп воспитатели
	дома	mapı	BOCHMIAICH
	Подведение итогов. Организация	май	воспитатели
	летнего оздоровительного сезона для	Mari	Booming
	детей		
Привлечение	Дни Добрых дел: подготовка МБДОУ	летний	заведующий,
родителей к	к учебному году осенний, весенний	период	завхоз,
участию в	субботник, подготовка группы к	осенний,	воспитатели
деятельности	зиме, помощь в изготовлении	весенний	
МБДОУ	снежных построек и подготовке к	период	
	утренникам и развлечениям	зимний	
		период	
Создание электронно	ого банка образовательных ресурсов, с	в течение	старший

целью вовлечения р	оодителей в образовательный процесс.	года	воспитатель	
1	•		воспитатели	
Наглядная	1.Стенд нормативных документов,	в течение	заведующий,	
педагогическая	регламентирующих деятельность	года	старший	
пропаганда	учреждения.		воспитатель	
	2. Информационные стенды в			
	группах.			
	3. Памятки для родителей:			
	«Ребёнок и правила дорожного	сентябрь		
	движения»	-		
	«Что нельзя приносить в детский	октябрь		
	сад»	-		
	«Успешный ребёнок. Конкурсное	ноябрь		
	движение дошкольников»	-		
	«Безопасный новый год»	декабрь		
	«Влияние современных гаджетов на	январь		
	психическое здоровье	_		
	дошкольников»			
	«Прогулка как средство укрепления	февраль		
	здоровья дошкольника»			
	«Трудовое воспитание в семье»	март		
	«Семейное чтение»	апрель		
	«Поражение без слёз или как научить			
	ребёнка проигрывать»	май		
Праздники	1. Развлечение «Осенние	октябрь	музыкальные	
Приздпики	приключения»	октлоры	руководители	
	2. Новогодние утренники.	декабрь	руководители	
	«Волшебство под Новый год»	Actions		
	3. «Праздник мам стучится к нам»	март		
	4 «До свиданья	T		
	детский сад, до свиданья»	май		
	(подготовительные группы)			
	5. «1- июня - День защиты детей,	июнь		
	Всемирный день родителей»			
Акция	«Бессмертный полк»	май	музыкальные	
	-		руководители	
«Город мастеров:	Привлечение родителей к			
профессии наших	презентации своей профессии в	сентябрь-	воспитатели	
родителей».	рамках обогащения знаний детей.	май		
Клуб «Здоровячок»	1.«Будь здоров»	сентябрь		
	2.«Как накормить ребёнка, или	декабрь	инстр. по	
	поговорим о здоровом питании»		ФИЗО	
	3.«Играйте на здоровье!»	февраль		
	4.«Тропою Робинзонов»	апрель		
Клуб «Скоро в	1. «Роль семьи в подготовке к	октябрь	педагог-	
школу»	школе».		психолог	
	Анкетирование родителей будущих		воспитатели	
	первоклассников.		подготовительн	
	2. «Виды школьной готовности:	ноябрь	ых групп	
	психологическая и			

интеллектуальная»		
3. «Особенности мальчиков и	январь	
девочек»		
4. «Адаптация к школе»	март	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями.

$N_{\underline{0}}$	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1.	Составление социального паспорта в группах и	сентябрь	педагог-	
	ДОУ.		психолог	
			воспитатели	
2.	Выявление причин непосещения МБДОУ	постоянно в	воспитатели	
	ребёнком	течение года		
3.	Выявление неблагополучных семей и семей	постоянно	заведующий	
	«группы риска».		старший	
			воспитатель	
			воспитатели	
4.	Посещение детей на дому воспитателями с	по мере	инспектор по	
	целью выявления неблагополучных семей.	необходимости	охране прав	
			детства	
			педагог-	
			психолог	
5.	Связь с инспектором по делам	по мере	заведующий	
	несовершеннолетних.	необходимости		
6.	Оформление папок передвижек о профилактике	1 раз в квартал	воспитатели	
	нарушений прав ребёнка в РФ.			
7.	Проведение внеочередных родительских	по факту	заведующий	
	собраний или тематических бесед по факту			
	выявления случаев нарушения прав ребёнка в			
	семье, жестокого обращения с детьми			
8.	Неделя психологии	апрель	старший	
			воспитатель	
			педагог-	
			психолог	
			воспитатели	
9.	Составление индивидуальной программы	сентябрь	старший	
	сопровождения семьи ребёнка находящегося в		воспитатель	
	социально опасном положении.		педагог-	
			психолог	
			воспитатели	
10.	Участие в операции «Малыш»	по плану	инспектор по	
		города	охране прав	
			детства	
11.	«1 июня - Международный день защиты детей,	июнь	Музыкальные	
	Всемирный день родителей».		руководители	
			воспитатели	

VIII. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Работа с детьми, не посещающими дошкольные образовательные

учреждения

Maggy	учреждения Макажаруа	0	O=== 10===== 0
Месяц	Мероприятия	Ответственные	Отметка о
			выполнении
	Организационный эта		
сентябрь	Актуализация банка данных семей микрорайона,	заведующий	
	имеющих детей, не посещающих дошкольное	старший воспитатель	
	образовательное учреждение.	мед. сестра	
		поликлиники	
	Составление и распространение рекламных	старший воспитатель	
	буклетов, листовок о деятельности детского сада и	педагог-психолог	
	консультационного центра на базе сада, через		
	учреждения образования и здравоохранения.		
	Разработка консультационного материала для	старший воспитатель	
	размещении на сайте МБДОУ	педагог-психолог	
	Практический этап		
сентябрь	Консультации		
•	«Успокойся сам - успокой ребёнка»	воспитатели	
	«Соблюдение режима дня в домашних условиях»	воспитатели	
	«Определение готовности ребёнка к школе» (экспересс-тест)	педагог-психолог	
	Индивидуальный приём специалистов по запросу родителей (законных представителей)		
октябрь	Консультации		
-	«Воспитание навыков и привычек культурного поведения»	воспитатели	
	«Развиваем инициативу и самостоятельность дошкольника»	воспитатели	
	«Адаптация ребёнка к детскому саду»	педагог-психолог	
	Индивидуальный приём специалистов по запросу	l .	редставителей)
ноябрь	Консультации		
полорг	«10 советов родителям детей с ОВЗ»	педагог-психолог	
	«Давайте поиграем»	воспитатели	
	«Плыть или не плыть? Вот в чём вопрос»	инструктор по ФИЗо	
	мастер-класс		
	Музыкальные пальчиковые игры как средство	муз.руководители	
	развития эмоционально-познавательной	туз.руководители	
	деятельности дошкольников (методика Железновых)		
	Индивидуальный приём специалистов по запросу	 ทุกทุนายายน (วานกานาน ยะ	<u> </u> Депстарителей)
декабрь	индивидуальный прием специалистов по запросу Консультаци		одставителен)
декаорь			
	«Питание ребёнка в семье» старший воспитатель		
	мастер-класс		
	«Новогодний калейдоскоп»	музыкальный руководитель	
	«Мой весёлый, звонкий мяч!»	инструктор по ФИЗо	
	Индивидуальный приём специалистов по запросу	15 1	редставителей)
январь	Консультации		
иньцрь	«Развитие ребёнка раннего возраста»	педагог-психолог	
	«Значение детского экспериментирования для	воспитатели	
	мэна юние детекого экспериментирования для	воспитатели	

	психического развития ребёнка»					
	Мастер-класс	: C				
	Изготовление Рождественского ангела	воспитатели				
	«Рождественский сувенир»					
	Индивидуальный приём специалистов по запросу	родителей (законных пр	оедставителей)			
февраль	Консультаци					
	«Рекомендации по подготовке ребёнка к школе».	педагог-психолог				
	«Игровая деятельность»					
	«Практические советы по преодолению водобоязни»	инструктор по				
	(мастер-класс в бассейне)	ФИЗО				
	Индивидуальный приём специалистов по запросу		редставителей)			
март	Консультаци	Я	,			
март	«Роль бабушек и дедушек в воспитании детей»	педагог-психолог				
	«Гендерное воспитание детей в семье»	педагог-психолог				
	Индивидуальный приём специалистов по запросу	1	оедставителей)			
апрель	Консультаци	R	T			
апрель	«Правильно ли говорит ваш ребёнок?»;	воспитатели				
	Мастер-класс					
	Изготовление пасхального сувенира «Пасхальный	воспитатели				
	перезвон»					
	Индивидуальный приём специалистов по запросу		редставителей)			
май	Консультаци	R	Γ			
	«Песочные игры»	педагог-психолог				
	Индивидуальный приём специалистов по запросу		редставителей)			
ИЮНЬ	Развлечение для детей и	<u> </u>	T			
	«1- июня - День защиты детей, Всемирный день	заведующий				
	родителей»	старший воспитатель				
		музыкальный				
		руководитель				
		инструктор по				
		ФИЗО				
_	П	воспитатели				
В	Проведение психолого-педагогической диагностики	педагог-психолог				
течение	по желанию родителей (законных представителей)					
года	 Итоговый этап					
naa n	Составление отчёта о работе консультационного	старший воспитатель				
раз в	1	старшии воспитатель				
квартал	центра					

8.2. Мероприятия по организации работы ППк

No	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1.	Утверждение состава ППк. Выявление детей с особыми образовательными потребностями. Педагогический мониторинг. Разработка индивидуальных образовательных	сентябрь- октябрь	заведующий, председатель ППк, педагог-психолог, воспитатели	
	маршрутов.			

2.	Коррекционно-развивающая работа.	октябрь -	специалисты
		апрель	МБДОУ,
		-	воспитатели
3.	Результаты работы за первое полугодие,	январь	председатель ППк,
	выявление положительной или отрицательной		педагог-психолог,
	динамики развития ребёнка.		воспитатели
	Корректировка индивидуальных		
	образовательных маршрутов (в случае		
	неэффективности).		заведующий
	Анализ ведения документации.		
4.	При необходимости подготовка документации	январь-май	председатель ППк,
	для направление детей на городскую ППк.		педагог-психолог
5.	Плановые заседания ППк:		председатель ППк
	1. «Выявление детей с проблемами в развитии и	сентябрь	
	определение путей их психолого-		
	педагогического сопровождения»		
	2. «Утверждение индивидуальных	октябрь	
	образовательных маршрутов»		
	3. «Обсуждение динамики развития и	январь	
	перспектив коррекции воспитанников,		
	корректировка планов работ»		
	4. «Результаты работы ППк»	апрель	
6.	Внеплановые заседания ППк по запросу	в течение	председатель ППк
	родителей, педагогов.	года	
7.	Консультирование по вопросам развития детей	в течение	педагог-психолог
	(по запросу родителей, педагогов)	года	

8.3. Мероприятия по обучению и воспитанию детей, имеющих признаки СДВГ

	о:5. Мероприятия по обучению и воспитан	ию детей, и	мсющих призна	ки Сдрі
No	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1.	1. Диагностика детей с признаками СДВГ.	сентябрь	педагог-психолог	
	2. Разработка программы сопровождения детей	сентябрь	воспитатели	
	с признаками гиперактивности.		специалисты	
	3. Составление и реализация индивидуального	октябрь-	МБДОУ	
	образовательного маршрута сопровождения	май	члены ППк	
	ребёнка с признаками гиперактивности.			
2.	Консультация: «Как взаимодействовать с	сентябрь	педагог-психолог	
	родителями гиперактивного ребёнка».			
3.	Рекомендации:	сентябрь	педагог-психолог	
	1. 33 рекомендации родителям с СДВГ.			
	2. «Как вести себя с ребёнком с СДВГ»			
4.	Практикум для родителей детей с проблемами в	октябрь	педагог-психолог	
	поведении: «Учимся понимать своего ребёнка»	январь	старший	
		апрель	воспитатель	

8.4. Организация дополнительных образовательных услуг

№	Нап	равление образовательной	Форма пр	оведения	Участники	Сроки	Ответственные
		услуги					

1	Физкультурно-спортивная	дополнительные	дети МБДОУ	октябрь-	заведующий
1	направленность	образовательные	дети мидо у	май	старший
	Цель: достижение оптимальной	услуги, секция		Man	воспитатель
	двигательной активности с	«Обучение			тренер по
	учётом интеграции	футболу»			футболу
	образовательных областей,	дополнительные	дети МБДОУ	октябрь-	заведующий
	направленных на охрану и	образовательные	дети мірдо з	апрель	старший
	укрепление физического и	услуги, секция		апрель	воспитатель
	психологического здоровья	«Обучение			инструктор по
	дошкольников.	плаванию»			ФИЗО
	дошкольников.	HJIABAHHIO//			ΨΉ5Ο
		дополнительные	дети МБДОУ	октябрь-	заведующий
		образовательные	дети мидо у	май	старший
		услуги, секция		ман	воспитатель
		«Шахматы»			воспитатель,
		WIII da Mai Bi//			прошедший
					КПК по
					шахматам
	Социально-гуманитарная	дополнительные	дети МБДОУ	октябрь-	заведующий
	Цель: создание благоприятных	образовательные	дети мірдо з	май	старший
	условий по развитию речи у	услуги,		Man	воспитатель
	детей 3-7 лет в условиях	индивидуальная			воспитатель,
	дошкольного учреждения	работа с детьми,			имеющий
	дошкольного у греждения	«Диагностика,			логопедическое
		коррекция и			образование
		развитие речи у			ооризовиние
		детей			
		дошкольного			
		возраста»			
		дополнительные	дети МБДОУ	октябрь-	заведующий
		образовательные		май	старший
		услуги,			воспитатель
		«Логоритмика для			воспитатель,
		малышей			имеющий
					логопедическое
					образование
					(обучающий по
					специальности)
		дополнительные	дети МБДОУ	октябрь-	заведующий
		образовательные		май	старший
		услуги,			воспитатель
		«Читалочка»			воспитатель

	Художественная Цель: развитие ребёнка, содействие личностному росту и формирование эстетического отношения к окружающему миру средствами практической деятельности, формирование творческих способностей и развитие индивидуальных качеств дошкольника, средствами музыки и ритмических движений	дополнительные образовательные услуги, «Красота своими руками»	дети МБДОУ	октябрь- май	заведующий старший воспитатель воспитатель
		Заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг	Заведующий родители (законные представител и)	сентябрь -октябрь	заведующий
		Открытые мероприятия для родителей	дети, педагоги дополнительн ого образования родители	апрель, май	педагоги дополнительно го образования
		Анкетирование родителей: Удовлетворённост ь родителей качеством, оказанных дополнительных платных услуг	родители МБДОУ	май	старший воспитатель
2.	Коррекционно-педагогическое развитие. Цель: содействие полноценному психическому и личностному развитию ребенка, оказание методической помощи родителям дошкольников.	консультативный пункт	дети МБДОУ и их родители неорганизова нные дети и их родители	в течение учебног о года	старший воспитатель педагог- психолог

8.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

	200 C 2011 P 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	- ,		
No	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
				выполнении
1.	Разработка памяток, буклетов, листовок для	октябрь	старший	
	родителей и воспитанников по вопросам мер	февраль	воспитатель,	
	социальной поддержки в сфере образования и		воспитатели и	
	иных видов помощи воспитанникам, родители		специалисты	

	которых являются участниками СВО			
2.	Мониторинг психологического состояния	в течение	педагог-	
	воспитанников, родители которых являются	года	психолог	
	участниками СВО			
3.	Оказание адресной помощи воспитанникам,	в течение	заведующий,	
	родители которых являются участниками СВО	года	старший	
			воспитатель,	
			педагог-	
			психолог	

ІХ. Мероприятия на летний оздоровительный период

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о
			выполнении
 1. Организационно-управленческая деятельность Издание локальных актов на проведение оздоровительной работы в летний период (приказ), утверждение расписания и тематического плана 	май	заведующий	
работы на лето. • Проведение инструктажа по ОЖЗД. • Подготовка территории, прогулочных участков	май	старший воспитатель	
МБДОУ к летнему периоду. Испытание оборудования, оформление актов обследования.	май	завхоз комиссия по ОЖЗД	
 2.Воспитательно-образовательная работа Фрганизация утреннего приёма на улице и максимальное пребывание детей на свежем воздухе 	в течение ЛОП	воспитатели	
• Внедрение активных методов оздоровления в регламентированные и нерегламентированные виды деятельности.	в течение ЛОП	воспитатели	
• Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, противопожарной безопасности	в течение ЛОП	воспитатели старший воспитатель	
• Экологическо-краеведческое просвещение детей, расширение знаний об окружающем мире, труде людей, родном крае, городе.	в течение ЛОП	воспитатели	
 Развитие творческих способностей детей в разных видах деятельности. 	в течение ЛОП	воспитатели музыкальный руководитель	
3. Методическая работа			
Консультации для воспитателей: 1. «Построение образовательного процесса и воспитательной работы в летний период»	май	старший воспитатель	
2. «Организация детского творчества летом» 3. «Оборудование для игровой деятельности.	июнь		
Организация и проведение игр на участке. Игры с песком и водой»	июнь		
4. «Формы закаливания и оздоровления детей в летний период»	июнь		

5. «Организация работы с детьми в цветнике и на	июнь		
огороде»	иноны		
6. «Создание в МБДОУ инфраструктуры и РППС	в течение		
под задачи федеральной программы»	ЛОП		
Индивидуальная работа с воспитателями по	август		
	abi yei		
запросам.	август		
• Смотр – конкурс групп к новому учебному	abi yei		
году			
4.Контроль и руководство воспитательной			
<u>работой</u>			
• Выполнение инструктажа по охране жизни и	в течение	заведующий	
здоровья детей, противопожарной безопасности,	ЛОП	старший	
профилактике дорожно-транспортного травматизма.		воспитатель	
• Утренний прием, соблюдение режима	в течение	заведующий	
• Ведение документации, заполнение листов	ЛОП	педагог-	
адаптации	в течение	психолог	
• Выполнение оздоровительно –	ЛОП	заведующий	
закаливающих процедур, использование активных		старший	
средств физического воспитания.	в течение	воспитатель	
• Работа с родителями.	ЛОП	педагог-	
• Соблюдение санитарно-		психолог	
эпидемиологического режима, правил внутреннего	в течение	заведующий	
трудового распорядка	ЛОП		
5. Работа с родителями			
• Оформление «Уголка для родителей» в			
группах:			
-режим дня в ЛОП	июнь	воспитатели	
-рекомендации по воспитанию детей летом	июнь		
-рекомендации по познавательно- речевому развитию			
детей	август		
• Оформление «Уголка здоровья для			
родителей»			
- Опасные предметы дома	июнь		
- Осторожно растения!			
- Осторожно солнце!	июнь		
- Безопасность на дорогах	август		
• Индивидуальные консультации для	август	педагог-	
родителей вновь поступивших детей «Адаптация к		психолог	
условиям ДОУ»	август		
• Участие родителей в благоустройстве и		завхоз	
озеленении участка и ремонте групп.	в течение		
• Выставка семейных работ «Лето красное	ЛОП		
пришло, отдых, радость принесло»		воспитатели	
• Фотовыставка «В огороде и в саду я	июнь		
помощника рощу»	август		
1. Рейд по охране жизни и здоровья детей на	в течение	заведующий	
участке детского сада	ЛОП	старший	
у шетке детексто види	71011	воспитатель	
		завхоз	
2. Организация питания детей по летнему 10-		заведующий	
2. Организации питании детей но летпему 10-		заведующии	

дневному меню. Включение в меню витаминных	в течение	
напитков, фруктов, свежих овощей.	ЛОП	
3. Оформление санитарных бюллетеней:		воспитатели
• «Профилактика глазного травматизма»		
• «Кишечная инфекция»		
• «Овощи. Фрукты. Витамины»	май- август	
• « Клещевой энцефалит»		
• «Отдых на море»		
4. Антропометрия детей		воспитатели
5. Осуществление различных видов закаливания	в течение	
в течение дня (воздушные, солнечные ванны,	ЛОП	воспитатели
закаливание водой, босохождение и пр.)	J	
6. «День Чистюли»- санитарное состояние групп	каждый	3aBXO3
и участков	четверг в	
	течение	
	ЛОП	
<u> 6. Административно – хозяйственная работа</u>		
1. Санитарная очистка территории.	апрель	завхоз
2. Ремонт и покраска оборудования на участке,	май	воспитатели
разметка дорожек.		групп
3. Привоз земли, замена песка, обрезка деревьев,		завхоз
кустарника, поросли		
4. Приобретение выносного материала.	май	старший
5. Озеленение территории МБДОУ,		воспитатели
формирование цветников, альпийских горок, клумб.	май	завхоз
6. Установка лавочек и столиков, замена кровли		воспитатели
на верандах	май – июнь	групп
7. Ремонт групповых помещений, кабинетов,	июль	заведующий
кухни и пр.		завхоз
8. Приёмка МБДОУ к учебному году.	август	

Х. Взаимодействие с социальными институтами

21. Dianwogenerbie e connairbiidimin mier	•		т 1
Формы и содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о
			выполнении
Организация концертов МБУДО «Детская школа	октябрь	старший	
искусств №8» на базе МБДОУ	май	воспитатель	
·			
Заключение договора со школой №101 о	сентябрь	заведующий	
сотрудничестве			
Заключение договора о совместной деятельности	сентябрь	заведующий	
с КГБУЗ «Детская городская поликлиника № 9, г.	-		
Барнаул»			
Сотрудничество с	в течение года	заведующий	
КГБУПОУ БКП(к)		-	
ФГБОУ ВО «АлтГПУ»			
КГБУ ДПО АИРО			
ООО «Центр повышения квалификации и			
переподготовки «Луч знаний», г. Красноярск			
Сотрудничество МБУ ДО ДОО(П)Ц	в течение года	старший	
«Валеологический центр»		воспитатель	

Привлечение информационного	городского	апрель	старший		
Центра управления ГИБДД для	проведения		воспитатель		
профилактических мероприятий с детьми и					
родителями					

10.1. Преемственность дошкольного и начального школьного образования

No	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
		1		выполнении
	Организационно-метод	і цическая раб	бота	
1	Составление совместного плана сотрудничества	август	старший	
	школы №101 и МБДОУ	-	воспитатель,	
			завуч начальной	
			школы	
2.	Круглый стол «Психологическая готовность к школе»	январь	педагог-психолог	
3	Посещение уроков в первом классе	февраль,	старший	
	воспитателями МБДОУ и проведение учителями	апрель	воспитатель,	
	бесед с детьми в подготовительной группе.	1	воспитатели	
			подготовительной	
			группы, учителя	
			начальных классов	
4.	Посещение занятий в подготовительной группе	апрель	воспитатели,	
	учителями начальных классов		учителя	
5.	Анализ итогов успеваемости первоклассников -	май	старший	
	выпускников МБДОУ	1/10/11	воспитатель, завуч	
	Baniy Chamaca Maga v		начальной школы,	
			воспитатели,	
			учителя	
6.	Оформление папки - передвижки «Ваш ребёнок	март	воспитатели	
	идёт в школу» Работа с дошкол	TI TITIICOMII		
1.	l -:		OTTO TO 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	
1.	Совместные мероприятия дошкольников и	в течение	старший	
	учеников начальных классов (праздники,	года (по	воспитатель, завуч	
	концерты, «Весёлые старты»)	плану	начальной школы,	
		школы)	инструктор по ФИЗО	
3.	Экскурсия в школьный класс и библиотеку	март	старший	
			воспитатель, завуч	
			начальной школы,	
			учителя	
4.	Выставка рисунков детей «Как я представляю себя в школе»	февраль	воспитатели	
5.	Викторина «Будущий школьник»	март	воспитатели	
	Работа с роди			1
1.	Участие в школьном собрании «Будущий	сентябрь	старший	
	первоклассник»	Commops	воспитатель,	
	nepboksideennk//		воспитатели,	
2.	Консультация «Роль родителей в подготовке	февраль		
۷.	детей к школьному обучению»	февраль	воспитатели	
	детей к школьному обучению»		подготовительной	
			группы	

3.	«Проблемы адаптационного периода в школе»	декабрь	педагог- психолог	
	«Обучение без стресса»	март	МБДОУ	
4.	Презентация «Психологическая готовность	апрель	педагог- психолог	
	ребёнка к школе»		МБДОУ	
5.	Открытые занятия для родителей (развитие	март,	воспитатели	
	речи, ФЭМП)	апрель	подготовительной	
			группы	
6.	Знакомство родителей с результатами	апрель,	педагог-психолог	
	готовности детей к школьному обучению	май		
	(индивидуальные консультации для родителей)			

ХІ. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства.

11.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей и

профилактику травматизма.

профилактику	травматизма.			
Раздел	Мероприятия	Сроки	Ответственны	Отметка о
			e	выполнении
1.Антитеррористич	1. Обеспечение закрытия на время	постоянно	заведующий	
еская	образовательного процесса всех		завхоз	
защищённость	входных групп и здания изнутри			
	на запирающие устройства			
	2. Контроль за целостностью	постоянно	завхоз	
	периметрального ограждения.			
	3. Оформление памяток:	август	старший	
	«Противодействие терроризму»		воспитатель	
	«Внимание: взрывные устройства»			
	4. Консультация для педагогов:	февраль	старший	
	Как говорить с дошкольниками о		воспитатель	
	терроризме.			
	5 Проведение инструктажей с	по графику	заведующий	
	сотрудниками МБДОУ по			
	проявлению бдительности к			
	бесхозным предметам,			
	наблюдательности к посторонним			
	лицам в детском саду			
	6. Усиление пропускного режима	постоянно	заведующий	
	допуска граждан и автотранспорта		завхоз	
	на территорию МБДОУ			
	7.Обновление информации по			
	антитеррору на групповых	в течение	воспитатели	
	стендах для родителей	года		
	8.Проведение ситуативных бесед в	в течение	воспитатели	
	режимных моментах с	года		
	воспитанниками по повышению			
	бдительности, обучению правилам			
	поведения в условиях			
	чрезвычайных происшествий			

2. Предупреждение	С детьми	В течение года	воспитатели	
травматизма	1 Беседы по ОБЖ с детьми	в соответствии	Воспитатели	
травматизма	дошкольного возраста «Опасности	С		
	вокруг нас»	циклограммой		
	вокруг нас//	деятельности		
	2. Проведение инструктажей с			
	детьми среднего и старшего	по графику		
	возраста.			
	-		202244404444	
	С кадрами	1 200 0	заведующий,	
	1. Инструктажи по охране жизни и	1 раз в	старший	
	здоровья детей	квартал		
	С родителями	1	воспитатели	
	1. Информация по охране жизни и	1 раз в		
	здоровья детей в родительских	квартал		
	уголках			
	1. Проверка исправности	август	заведующий,	
	спортивного оборудования	апрель	старший	
			воспитатель,	
			завхоз	
3. Тренировочные	1. Порядок действия при	1 раз в	заведующий	
эвакуации по ГО и	возникновении ЧС с	квартал	завхоз	
ЧС, пожарной	использованием. Тревожной			
безопасности	кнопки.			
	2. Отработка планов эвакуации.			
4.Профилактически	1. Проверка состояния мебели и	ежедневно	воспитатели	
е мероприятия	оборудования групповых комнат и			
	прогулочных площадок			
	2. Проверка выносного материала.	осенне-	старший	
	3. Устранение стоялых вод, уборка	весенний	воспитатель	
	мусора, декоративная обрезка	период	завхоз	
	кустарников, вырубка сухих веток			
	и устранение поросли.			
	4. Мероприятия по очистки снега,	зимний	завхоз	
	сосулек с крыш, дорожек детских	период		
	площадок и ступенек от снега,			
	наледи и льда, посыпание песком			

11.2. График инструктирования сотрудников МБДОУ

$N_{\underline{0}}$	Вид инструктажа	Срок	Ответственный	Отметка о
				выполнении
1.	Вводный	в день приема	заведующий	
2.	Первичный на рабочем месте	в день приема	заведующий	
3.	Внеплановый	По случаю	заведующий	
4.	Целевой	По случаю	заведующий	
		изменения		
		условий труда		
5.	Повторный на рабочем месте	1 раз в квартал	старший воспитатель	
			завхоз	
6.	По охране жизни и здоровья	1 раз в квартал	старший воспитатель	
	детей			

7.	По противопожарной	1 раз в квартал	заведующий	
	безопасности			
8.	По антитеррористической	1 раз в	заведующий	
	безопасности	полугодие		

11.3. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного

травм	латизма.			1
№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД на новый учебный год.	август	заведующий представитель ГИБДД	
2.	Разработка паспорта дорожной безопасности.	август	заведующий	
3.	Операция «Внимание дети»	сентябрь май	воспитатели	
4.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкций по обеспечению безопасности детей на улице	1 раз в квартал	старший воспитатель	
5.	Консультация для воспитателей: «Организация работы по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	октябрь	старший воспитатель представитель ГИБДД	
6.	Акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября	ноябрь	воспитатели	
7.	Беседы с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	декабрь	воспитатели представитель ГИБДД	
8.	Практические игры-тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения.	сентябрь май	воспитатели	
9.	Викторина для детей старшего возраста «Правила дорожного движения и безопасного поведения на улице»	февраль	Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию	
10.	Выставка детских рисунков «Зелёный огонёк»	апрель	воспитатели	
11.	Участие в конкурсах Благотворительного фонда поддержк и детей, пострадавших в ДТП имени «Наташи Едыкиной»	в течение года	воспитатели	
12.	Обновление дорожной разметки на территории МБДОУ. Беседы с детьми о правилах катания на велосипедах, самокатах, роликовых коньках.	май	воспитатели	

13.	Изготовление пособий по изучению ПДД	в течение года	воспитатели	
14.	Обновление уголков по ПДД в	по мере	воспитатели	
	группах	необходимости		
15.	Организация встреч с работниками	в течение года	заведующий	
	ГИБДД (родительские собрания,		представитель	
	методический час с педагогами)		ГИБДД	
16.	Буклеты для родителей:		воспитатели	
	1. «Безопасные шаги на дороге –	август		
	ответственность взрослых».			
	2. «Статистика ДТП с участием	ноябрь		
	пешеходов».			
	3. «Пять простых правил безопасности	декабрь		
	детей зимой».	_		
	4. «Памятка для пешехода».	апрель		

11.4. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей

- Использование вариативных режимов дня и пребывания ребенка в МБДОУ.
- Психологическое сопровождение развития воспитанников.
- Реализация режима двигательной активности ребенка.
- Система работы с детьми по формированию основ здорового образа жизни.
- Развитие основных движений и двигательных качеств.
- Организация питания.

Формы физкультурно-оздоровительной работы

- физкультурные занятия (интегрированные, традиционные, игровые, с использованием нестандартного оборудования, с использованием сказочного сюжета, спортивных элементов лыжи, плавание и т.д.);
- оздоровительный бег;
- прогулки;
- Дни здоровья;
- спортивные развлечения и праздники;
- утренняя гимнастика;
- пальчиковая гимнастика;
- комплексы для профилактики плоскостопия.

Обеспечение индивидуального сопровождения воспитанников

Психолог:

- диагностика;
- выявление компенсаторных возможностей;
- развивающие занятия;

Родители:

- выполнение рекомендаций всех специалистов;
- закрепление навыков и расширение представлений детей.

Музыкальный руководитель:

- логоритмика;
- постановка диафрагмально-речевого дыхания;
- развитие координации движений;
- музыкотерапия;

• развитие общей и мелкой моторики.

Воспитатель:

- развитие личностных качеств ребенка;
- развитие способностей детей;
- расширение словаря;
- профилактика и оздоровление детей, охрана и укрепление здоровья;
- социализация детей.

Инструктор по физической культуре:

- дыхательная гимнастика;
- развитие крупной и мелкой моторики в играх и упражнениях;
- развитие ОВД;
- развитие физических качеств детей, укрепление здоровья

XII. Инновационная деятельность коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Реализация ФОП ДО	в течение года	старший воспитатель	
2.	Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, об инновационных проектах	сентябрь	старший воспитатель	
3.	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно — ориентированная модель воспитания детей и др.)	в течение года	педагоги МБДОУ	
4.	Внедрение комплекта методических материалов «Воспитателю о воспитании», который включает 9 пособий по планированию и организации воспитательной деятельность в течение месяца, направленной на приобщение детей к ценностям российского общества. Реализация краткосрочных тематических проектов	в течение года	старший воспитатель	
6.	Участие в конкурсах педагогического мастерства.	в течение года	старший воспитатель педагоги МБДОУ	

XIII. Система внутриучрежденческого контроля

План-график внутриучрежденческого контроля

	Tistair Tpaprik biry i	prij iper	кден теского	Rolliposin			
N		Ви	Объект	Перио-	Ответстве	Форма	Отметка о
Π/	п	Д	контроля	дичность	нные за	отражения/	выполнени
		кон		(сроки)	контроль	отметка о	И
		тро		контроля		выполнении	
		ЛЯ					
1	Кадровое делопроизводство						
1							

1.1	***	l				TC	
1.1	Наличие и ведение	опе	делопроизв	сентябрь	заведующ	Карта контроля	
	документации по	рат	одитель	декабрь	ий	за	
	кадровому	ивн		март		деятельностью	
	делопроизводству:	ый		июнь		делопроизводи	
	Номенклатура дел			(4 неделя)		теля	
	Личные дела					Журнал	
	сотрудников					регистрации и	
	КарточкиТ-2					учёта движения	
	Трудовые книжки					трудовых	
	Трудовые договоры					книжек,	
	Приказы (по личному					вкладышей к	
	составу, основной					ним;	
	деятельности,					Журналы	
	отпускам)					регистрации	
	o mana y					приказов	
1.2	Проверка документов в	ОП	делопроизв	сентябрь	заведующ	Книга	
1.2	личных делах	epa	одитель	декабрь	ий	приказов,	
	воспитанников;	тив	одитоль	март	1111	личные дела	
	Наличие приказов на	ны		июнь		воспитанников	
	зачисление, отчисление	Й		(2 неделя)		восинтанников	
	воспитанников,	Y1		(2 педели)			
	проверка сведений в Книге						
2	движения.						
			вяйственная де		T	0	
2.1.	Наличие и ведение	ОП	заведующи	октябрь	заведующ	Отчет о	
	документации по	epa	й	январь	ий	выполнении	
	финансово-	ТИВ		апрель		муниципальног	
	хозяйственной	ны		июль		о задания	
	деятельности	й		(1 неделя)		План ФХД	
	(эффективное						
	использование						
	бюджетных и						
	внебюджетных средств,						
	лимитов ТЭР)						
2.2.	Своевременность	ОΠ	завхоз	декабрь	заведующ	анализ	
	заключения договоров	epa		май	ий	документации	
	на	ТИВ		(3 неделя)		наличие	
	коммунальное и	ны				договоров	
	социальное	й					
	обслуживание						
2.3.	Реализация	ОП	контрактн	ежекварта	заведующ	формы отчетов,	
	Федеральных	epa	ый	льно	ий	ИХ	
	законов № 44-ФЗ,	ТИВ	управляющ	(4 неделя)		размещение на	
	№223-ФЗ	ны	ий			сайте	
		й					
2.4.	Инвентаризация	ОΠ	завхоз	ноябрь	заведующ	акты	
	(сохранность основных	epa	заведующи		ий	инвентаризаци	
	средств и	ТИВ	е складами			и, книга учета	
	материальных	ны				материальных	
	ценностей)	й				ценностей	
	1 /			1	1	1	

	~	1					
2.5.	Своевременность	ОП	делопроизв	ежемесяч	заведующ	список	
	оплаты за присмотр и	epa	одитель	НО	ий	заявителей на	
	уход и начисления	ТИВ	бухгалтер	(4 неделя)		предоставление	
	компенсации части	НЫ				компенсации,	
	родительской платы за	й				приказы,	
	присмотр и уход					табеля	
	за воспитанниками					посещаемости	
2.6.	Соблюдение сроков	ОП	заведующи	сентябрь	заведующ	санитарные	
	прохождения	epa	й	март	ий	книжки	
	медосмотров, обучения	ТИВ		(1 неделя)		сотрудников,	
	санитарному	ны				протоколы	
	минимуму, СОУТ	й				специальной	
						оценки труда	
2.7.	Исполнение	ОП	заведующи	по плану	заведующ	акты, справки о	
	предписаний	epa	й	,	ий	выполнении	
	1 / 1	ТИВ	завхоз			предписаний	
		ны				1 / /	
		й					
3	Охран	l	вни и здоровья	плетей			
3.1.	Создание условий в	ОП	завхоз	сентябрь,	заведующ	карта контроля	
	группе и на территории	epa	воспитател	декабрь,	ий		
	для охраны жизни и	ТИВ	И	март,	старший		
	здоровья детей	ны		июнь	воспитате		
	Выполнение	й		попь	ЛЬ		
	инструктажа «Охрана	rı			ЛЬ		
	жизни и здоровья						
	жизни и здоровья детей»						
3.2	Организация	опе	все	октябрь,	старший	карта контроля	
3.2	деятельности детей в	рат	педагоги	февраль,	воспитате	карта контроля	
	течение дня (режимные	ИВН	педагоги	февраль,			
	-	ый			ЛЬ		
3.3	моменты) Соблюдение		DOO.	ежемесяч	оториций	KODEO KOLIEDORA	
3.3		ОП	все		старший	карта контроля	
	требований к прогулке	epa	педагоги	H0	воспитате		
		ТИВ		(2 неделя)	ль,		
		ны			инструкто		
		й			р по		
2.4	A ***				ФИЗО		
3.4	Анализ адаптации	ОП	педагоги	ноябрь	педагог-	анализ	
	вновь принятых детей	epa	вновь		психолог	адаптации по	
		ТИВ	принятых			группам	
		ны	детей				
		й					
3.5	Анализ заболеваемости	ОП	все группы	ежемесяч	заведующ	табеля	
	и посещаемости	epa		НО	ий	посещаемости	
		ТИВ		(1 неделя)			
		ны					
		й					
3.6		ОП	все группы	октябрь	старший	карта контроля	
	Организация работы по	epa		январь	воспитате		
	сохранению и	ТИВ		май	ЛЬ		
	укреплению здоровья	ны					
					•	•	

	детей	й					
3.7	Проведение	ОΠ	все группы	ежемесяч	старший	журнал	
	инструктажей (бесед)	epa		НО	воспитате	инструктажей,	
	по безопасности с	ТИВ		(2 неделя)	ЛЬ	календарный	
	детьми	ны				план работы	
		й					
4			изация питани		7)I(
4.1	Соблюдение	опе рат	кладовщик	постоянн	Заведующ	Журнал	
	правильности доставки,	ИВН		0	ий	бракеража	
	сроков хранения, выдачи продуктов	ый			кладовщи к	скоропортящих ся пищевых	
	выдачи продуктов				K	продуктов,	
						поступающих	
						на пищеблок,	
						журнал	
						закупочной	
						комиссии,	
						карты контроля	
4.2	Соблюдение	опе	повар	Ежедневн	Заведующ	журнал	
	технологии	рат		О	ий	бракеража	
	приготовления пищи,	ивн ый			Кладовщи	готовой	
	соблюдение графика	ыи			K	кулинарной	
	закладки				Старший	продукции,	
					воспитате	Карта контроля	
					ЛЬ	Аналитическая	
						справка 1 раз в месяц	
4.3	Качество	опе	повар	Ежедневн	Заведующ	Аналитическая	
	приготовления пищи,	рат	повир	0	ий	справка	
	норма выхода	ивн ый				Карта контроля	
4.4	Выдача пищи с	опе	повар,	ежемесяч	Заведующ	Карта контроля	
	пищеблока в	рат	младшие	НО	ий	меню, журнал	
	соответствии с	ИВН	воспитател			бракеража	
	графиком, забор	ый	И			готовой	
	контрольных проб					кулинарной	
						продукции	
4.5.	Анализ питания детей в	опе	Повара,	Ежемесяч	Заведующ	форма по	
	ДОУ/соблюдение	рат ивн	ответствен	НО	ий	приказу	
	натуральных норм	ый	ный за			комитета	
	Питания	опе	питание	Еменалал	2000000000	Vontra	
	Санитарное состояние пищеблока, маркировка	рат	повар, младшие	Еженедел ьно/	Заведующ ий	Карты контроля,	
	чистота посуды,	ИВН	воспитател	ежемесяч	ии Старший	тетради	
	инвентаря на	Ы	и, зав.	НО	воспитате	санитарного	
	пищеблоке, в группах,		складом		ль,	состояния	
	складах		продуктов		завхоз	групп,	
			питания			пищеблока,	
						склада	
						продуктов	
						питания,	

						T	
						журнал учета	
						температурног	
	TC C			1		о режима	
5.	i -		•			петентность педа	ГОГОВ
5.1	«Организация	те	все	10.11.2025	заведующ	аналитическая	
	предметно-	ма	педагоги	14.11.2025	ий	справка	
	пространственной	ТИ	старший	14.11.2023	старший		
	среды	чес	воспитател		воспитате		
	для духовно-	ки	Ь		ЛЬ		
	нравственного	й					
	воспитания дошкольн						
5.2	ИКОВ»		700	02.02.2026			
5.2	Эффективность	те	все	02.02.2026	заведующ	аналитическая	
	деятельности	ма	педагоги	06.02.2026	ий	справка	
	коллектива МБДОУ по	ТИ	старший	00.02.2020	старший		
	формированию	чес	воспитател		воспитате		
	привычки к здоровому	ки й	Ь		ЛЬ		
	образу жизни у детей	И					
5.3	дошкольного возраста Состояние	0.5	Daa	ooura6m	оторичч	0110 1111111111111111111111111111111111	
3.3		ОП	все	сентябрь	старший	аналитическая	
	документации	epa	педагоги	март	воспитате	справка	
	педагогов и	ТИ			ЛЬ		
	специалистов	вн ый					
5.4	Организация	ОП	все группы	ноябрь	старший	карты контроля	
3.4	образовательной	epa	веструппы	январь	воспитате	карты контроли	
	деятельности с детьми	ТИ		инварв	ЛЬ		
	ОВЗ	ВН			педагог-		
		ый			психолог		
5.5	Организация РППС в	ОП	все группы	1 раз	старший	карты контроля	
	соответствии с	epa	r r y	месяца	воспитате		
	календарным планом	ТИ		,	ЛЬ		
	воспитательно-	ВН					
	образовательной	ый					
	работы						
5.6	Анализ календарных	ОП	все группы	4 неделя	старший	карты контроля	
	планов	epa		каждого	воспитате		
		ТИ		месяца	ЛЬ		
		ВН					
		ый					
5.7	Уровень подготовки	ИТ	подготовит	апрель	педагог-	диагностически	
	детей к школе	ого	ельные		психолог	е карты	
		вы	группы		старший		
		й			воспитате		
					ЛЬ		
5.8	Мониторинг освоения		все группы	сентябрь	старший	сводная	
	детьми ООП МБДОУ			май	воспитате	диагностика по	
					ль	группам	
5.9	Реализация	ОП	педагоги,	январь	старший	карты контроля	
	индивидуальных	epa	реализующ	апрель	воспитате		
	образовательных	ТИ	ие ИОМ		ЛЬ		

	маршрутов развития детей	вн ый					
5.8	Удовлетворённость родителей качеством образования в МБДОУ		Все группы	декабрь май	старший воспитате ль	анкеты, сводная справка	
5.9	Анализ запросов родителей		все группы	май	заведующ ий	анкеты, сводная справка	
5.10	Организация работы с родителями (законными представителями)	оп ера ти вн ый	все группы	октябрь январь март	старший воспитате ль	карты контроля	
5.11.	Организация и проведение занятий: ознакомление с окружающим и ФЭМП физическая культура и бассейн лепка, рисование, аппликация, музыка развитие речи	оп ера ти вн ый	все педагоги	октябрь (3 неделя) декабрь (3 неделя) февраль (3 неделя) март (3неделя)	старший воспитате ль	карты контроля	
5.12.	Организация работы ППк	оп ера ти вн ый	все педагоги	январь, май (2неделя)	старший воспитате ль	карта контроля	
5.13.	Организация дополнительных услуг консультационный пункт	оп ера ти вн ый	педагог- психолог старший воспитатель муз.рук.	март (4неделя)	старший воспитате ль	журналы регистрации предварительн ой записи, регистрации родителей, учёта работы КЦ.	
		оп ера ти вн ый	педагог доп. услуг старший воспитатель	октябрь ноябрь	заведующ ий старший воспитате ль	табеля посещаемости отчёт к-во зачисленных детей 5-7 лет сайт ПФДО	
5.14	Работа по аттестации и повышению квалификации педагогов	оп ера ти вн ый	старший воспитатель	Ежекварт ально	старший воспитате ль	аттестационны е материалы педагогов. перспективный план	

			T	1	T	T	Г
						аттестации	
						педагогов и	
						повышения	
						квалификации	
						педагогов	
5.15	Анализ качества	кон	заведующий	февраль-	заведующ	отчёт по	
3.13	реализации	тро	старший	март	ий	самообследова	
	-	льн	воспитатель	Март		нию	
	дошкольного	ая	завхоз		старший		
	образования	дея	делопроизв		воспитате	деятельности	
	(самообследование)	тел	одитель		ЛЬ	учреждения за	
		ьно	одитель			прошедший	
		сть				год	
		В					
		вид					
		e					
		MO					
		НИТ					
		ори					
		нга					
6.	Охрана труда	1	T				
6.1	Наличие и ведение	опер	завхоз	ежекварта	заведующ	журналы	
	документации по ОТ	атив		льно	ий	регистрации	
	и ТБ,	ный				проведения	
	своевременность					инструктажей	
	проведения						
	инструктажей						
6.2	Соответствие условий	опер	завхоз	ежекварта	заведующ	тетрадь заявок	
	работы сотрудников	атив		льно	ий	карта контроля	
	требованиям ОТ	ный					
6.3	Соответствие условий	опер	завхоз	ежекварта	заведующ	карта контроля	
	пребывания детей и	атив	старший	льно	ий	«Соответствие	
	сотрудников	ный	воспитатель		старший	условий	
	требованиям СанПиН				воспитате	пребывания	
	и ТБ				ЛЬ	требованиям	
						СанПиН и ТБ»	
6.4	Исполнение	опер	заведующий	ежекварта	заведующ	акты, справки о	
	предписаний	атив	завхоз	льно	ий	выполнении	
		ный		112110		предписаний	
6.5	Исполнение	опер	все	ежекварта	заведующ	Аналитическая	
0.5	должностных	атив		льно	ий		
	обязанностей	ный	сотрудники	JIDHU	NINI	справка	
7.			<u> </u> опожарная без	ропасиост	l		
7.1	Проведение учебных	r -	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		равентионт	gierri i 🔿	
/.1		опер	3abx03	ежекварта	заведующ	акты о	
	тренировок по	атив	старший	ЛЬНО	ий	проведении	
	эвакуации детей и	ный	воспитатель			тренировок	
7.0	сотрудников						
7.2	Качество обеспечения	опер	завхоз	ежекварта	заведующ	анализ	
	охранно-пропускного	атив		льно	ий	журнала	
	режима	ный					
7.3.	Своевременность	опер	завхоз	декабрь	заведующ	наличие	
	заключения договоров	атив			ий	документа	

	на АПС, КТС	ный					
7.4.	Исполнение	опер	заведующий	ежекварта	заведующ	акты, справки о	
	предписаний	атив	завхоз	льно	ий	выполнении	
		ный				предписаний	
8.	Информаци	юнная (открытость в о	сети интерне	Т		
8.1.	Соответствие и	опер	заведующий	ежекварта	заведующ	анализ	
	достоверность	атив	старший	льно	ий	информации	
	представленной на	ный	воспитатель				
	сайте информации						
8.2.	Своевременность	опер	заведующий	ежекварта	заведующ	анализ	
	заполнения сведений	атив	старший	льно	ий	информации	
	в АИС-сетевой регион	ный	воспитатель				
			делопроизво				
			дитель				
9.		ı		нальный кон			
9.1	Подготовка педагогов	перс	1.Бахарева Е.Л.	_	старший	Карты контроля	
	к аттестации	онал		сентябрь	воспитатель	Индивидуальная	
		ьны		orma6m.		работа с детьми» «Анализ	
		й		октябрь		«Анализ портфолио	
						педагога»	
				ноябрь		«Организация и	
				- 1		проведение	
						занятий с детьми»	

XIV. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность

	221 V · Tigminherparhbito Aosanerbennaa	T	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Комплектование групп	август-сентябрь	заведующий	
2.	Контроль за подготовкой к учебному году	в течение лета	заведующий	
	(здание, овощехронилище, территория)		завхоз	
3.	Инвентаризация	по плану ЦБ	завхоз	
4.	Списание ветхого инвентаря, материальных	1 раз в квартал	завхоз	
	запасов		зав.складом мяг.	
			инвентаря	
5.	Приобретение:	по мере		
	• Мягкий инвентарь	необходимости	заведующий	
	• Детской мебели (диванчики, кабинки,		складом мягкого	
	стульчики, столы)		инвентаря, завхоз	
	• Наглядный, дидактический материал и		старший	
	пособия		воспитатель	
	• Замена ковровых изделий, игрового			
	оборудования в группах и на участках		завхоз	
	МБДОУ			
6.	Заключение договоров			
	• С родителями (законными	при поступлении	заведующий	
	представителями)	в МБДОУ		
	• На поставку продуктов			
	• Водоснабжение	1 раз в квартал		
	• Электроэнергию			
	• Теплоснабжение			

	Вывоз мусораобслуживание		
7.	Проведение ремонтных работ	3 квартал	заведующий, завхоз
8.	Подготовка МБДОУ к отопительному сезону	июнь-август	завхоз
9.	Весенние работы	апрель, май	заведующий,
	• проведение субботника		завхоз
	• обрезка деревьев		
	• стрижка кустарников		
	• сбор и вывоз листвы		
	• разбивка грядок и клумб		
10.	Подготовка МБДОУ к летнему	май, июнь	заведующий,
	оздоровительному периоду		завхоз,
	• обновление выносного материала		старший
	• завоз песка		воспитатель
	• покраска оборудования		
	• частичный ремонт оборудования		
	(песочницы, лавочки, стоики)		

Лист корректировки годового плана

No	дата	мероприятие	Причина внесения изменений	Отметка о